



Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2023

URUSAN PEMERINTAHAN : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 BIDANG URUSAN : 2-11 LINGKUNGAN HIDUP
 ORGANISASI : 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP
 UNIT ORGANISASI : 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Pengguna Anggaran :
 a. Nama : MUHAMMAD TAUFIK KADIR, S.T., M.M
 b. NIP : 197203032006041020
 c. Jabatan : PENGGUNA ANGGARAN

KODE	NAMA FORMULIR
DPA - PENDAPATAN SKPD	Rincian Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA - BELANJA SKPD	Rincian Anggaran Belanja Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA - PEMBIAYAAN SKPD	Rincian Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Disahkan Oleh,
PPKD

Drs. MUHTAR, M.M.
NIP. 196801041996031001

Kepulauan Selayar, 04 Januari 2023
Pengguna Anggaran,

MUHAMMAD TAUFIK KADIR, S.T., M.M.
NIP. 197203032006041020



Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar

PERSETUJUAN REKAPITULASI
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2023

URUSAN PEMERINTAHAN	: 2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
BIDANG URUSAN	: 2-11	LINGKUNGAN HIDUP
ORGANISASI	: 2-11.0-00.0-00.01	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
UNIT ORGANISASI	: 2-11.0-00.0-00.01.000	DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah atas seluruh dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah:

a. Nama	: MUHAMMAD TAUFIK KADIR, S.T., M.M
b. N I P	: 197203032006041020
c. Jabatan	: KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP

menyetujui untuk dilakukan pengesahan atas dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar sebagai dasar pelaksanaan anggaran daerah Tahun Anggaran 2023.

KODE	NAMA FORMULIR
DPA - SKPD	Ringkasan DPA SKPD
DPA - PENDAPATAN SKPD	Rincian Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA - BELANJA SKPD	Rincian Anggaran Belanja Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA - PEMBIAYAAN SKPD	Rincian Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Demikian disampaikan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Disetujui Oleh,
Sekretaris Daerah

Drs. MESDIYONO, M.Ec.Dev
NIP. 197406261993111002

Benteng, 04 Januari 2023
Disahkan Oleh,
PPKD

Drs. MUHTAR, M.M.
NIP. 196801041996031001



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN PENDAPATAN DAERAH
Jalan Jend. Ahmad Yani Nomor 1 Benteng 92812 Sulawesi Selatan
Telepon (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

KEPUTUSAN BUPATI KEPULAUAN SELAYAR

NOMOR 900/40/I/2023/BPKPD

TENTANG

PENGESAHAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
TAHUN ANGGARAN 2023

BUPATI KEPULAUAN SELAYAR,

Menimbang : a. bahwa dengan telah dilaksanakannya verifikasi Dokumen Pelaksanaan Anggaran Dinas Lingkungan Hidup Kepulauan Selayar, maka diperlukan adanya pengesahan Dokumen Pelaksanaan Anggaran;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu ditetapkan dengan Keputusan Bupati;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Tingkat II di Sulawesi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1822);

2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) dan/atau dalam Rangka Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan menjadi

Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);

7. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 109 Tahun 2000 tentang Kedudukan Keuangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 210, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4028);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4502), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 171, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5340);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2005 tentang Dana Perimbangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 137, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4575);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 59 Tahun 2008 tentang Perubahan Nama Kabupaten Selayar Menjadi Kabupaten Kepulauan Selayar Provinsi Sulawesi Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 124, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4889);

12. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2009 tentang Bantuan Keuangan Kepada Partai Politik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 18, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4972), sebagaimana telah diubah beberapa kali dan terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 1 Tahun 2018 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2009 tentang Bantuan Keuangan Kepada Partai Politik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6177);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2017 tentang Hak Keuangan dan Administratif Pimpinan dan Anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 106, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6057);
16. Peraturan Pemerintah Nomor 33 Tahun 2018 tentang Tugas dan Wewenang Gubernur sebagai Wakil Pemerintah Pusat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 109, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6224);
17. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
18. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);

19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2012 tentang Pedoman Pengelolaan investasi Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 754);
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 62 Tahun 2017 tentang Pengelompokan Kemampuan Keuangan Daerah serta Pelaksanaan dan Pertanggungjawaban Dana Operaional (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1067);
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 36 Tahun 2018 tentang Tata Cara Penghitungan, Penganggaran Dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah, dan Tertib Administrasi Pengajuan, Penyaluran, dan Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Bantuan Keuangan Partai Politik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 630) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 78 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 36 Tahun 2018 tentang Tata Cara Penghitungan Penganggaran Dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah, dan Tertib Administrasi Pengajuan, Penyaluran, dan Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Bantuan Keuangan Partai Politik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1777);
22. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 178);
23. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 9 Tahun 2021 tentang Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah, Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah, Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah, dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 431);

24. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 27 Tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 926);
25. Peraturan Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Nomor 10 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2022 Nomor 119, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Nomor 53);
26. Peraturan Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Nomor 11 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2022 Nomor 120);
27. Peraturan Bupati Kepulauan Selayar Nomor 51 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023 (Berita Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2022 Nomor 748);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Pengesahan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun Anggaran 2023 sebagai berikut :

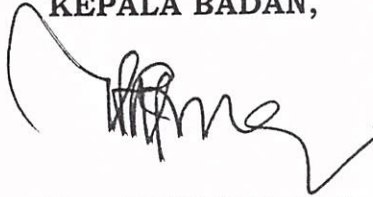
- | | |
|--------------------|----------------------|
| 1. Pendapatan | : Rp500.000.000,00 |
| 2. Belanja Operasi | : Rp9.013.854.817,00 |
| 3. Belanja Modal | : Rp0,00 |
| 4. Total Belanja | : Rp9.013.854.817,00 |
| 5. Pembiayaan | : Rp0,00 |

KEDUA : Segala Biaya yang timbul sehubungan ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun Anggaran 2023.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan di dalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

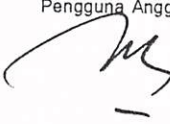
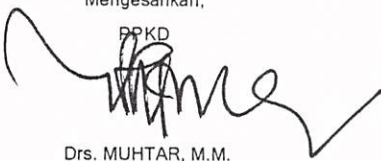
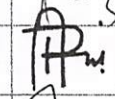
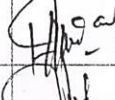
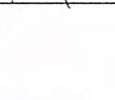
Ditetapkan di Benteng
pada tanggal 4 Januari 2023

**a.n. BUPATI KEPULAUAN SELAYAR,
KEPALA BADAN,**

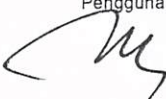
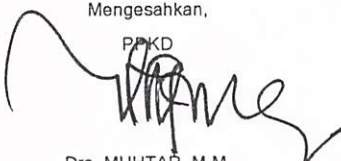
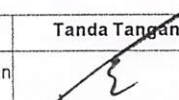
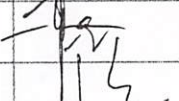
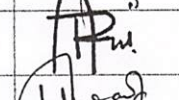
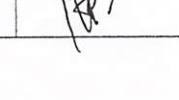


Drs. MUHTAR, M.M.

Pangkat: Pembina Utama Muda
NIP. 19680104 199603 1 001

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				FORMULIR DPA- PENDAPATAN SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023					
ORGANISASI : 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP UNIT ORGANISASI : 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP					
RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume/Koefisien	Satuan	Tarif/Harga	
4	PENDAPATAN DAERAH				500.000.000,00
4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				500.000.000,00
4.1.02	Retribusi Daerah				500.000.000,00
4.1.02.01	Retribusi Jasa Umum				500.000.000,00
4.1.02.01.02	Retribusi Pelayanan Persampahan/ Kebersihan				500.000.000,00
4.1.02.01.02.0001	Retribusi Pelayanan Persampahan/ Kebersihan	1,00	tahun	500.000.000,00	500.000.000,00
Rencana Realisasi Pendapatan per Bulan *)		Benteng, 04 Januari 2023			
Januari	Rp. 41.666.667,00	Pengguna Anggaran			
Februari	Rp. 41.666.667,00				
Maret	Rp. 41.666.667,00	MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.			
April	Rp. 41.666.667,00	NIP. 197203032006041020			
Mei	Rp. 41.666.667,00	Mengesahkan,			
Juni	Rp. 41.666.667,00	BPKD			
Juli	Rp. 41.666.667,00				
Agustus	Rp. 41.666.667,00	Drs. MUHTAR, M.M.			
September	Rp. 41.666.667,00	NIP. 196801041996031001			
Oktober	Rp. 41.666.667,00				
November	Rp. 41.666.667,00				
Desember	Rp. 41.666.663,00				
Jumlah	Rp. 500.000.000,00				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan	
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda		
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP		
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD		
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda		
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda		
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD		
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD		

*) Sesuai periodisasi SPD

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA-SKPD		
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023				
ORGANISASI : 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP UNIT ORGANISASI : 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP				
RINGKASAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN, BELANJA DAN PEMBIAYAAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				
KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH (Rp)		
1	2	3		
4	PENDAPATAN DAERAH	500.000.000,00		
4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	500.000.000,00		
4.1.02	Retribusi Daerah	500.000.000,00		
5	BELANJA DAERAH	9.013.854.817,00		
5.1	BELANJA OPERASI	9.013.854.817,00		
5.1.01	Belanja Pegawai	2.934.954.817,00		
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	6.078.900.000,00		
	SURPLUS / (DEFISIT)	(8.513.854.817,00)		
	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN TAHUN BERJALAN	(8.513.854.817,00)		
Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan *)		Rencana Penarikan Dana per Bulan *)		
Januari	Rp. 41.666.667,00	Januari	Rp. 5.414.922.550,00	
Februari	Rp. 41.666.667,00	Februari	Rp. 287.559.233,00	
Maret	Rp. 41.666.667,00	Maret	Rp. 292.431.833,00	
April	Rp. 41.666.667,00	April	Rp. 716.187.533,00	
Mei	Rp. 41.666.667,00	Mei	Rp. 284.760.833,00	
Juni	Rp. 41.666.667,00	Juni	Rp. 284.419.833,00	
Juli	Rp. 41.666.667,00	Juli	Rp. 311.473.833,00	
Agustus	Rp. 41.666.667,00	Agustus	Rp. 284.419.833,00	
September	Rp. 41.666.667,00	September	Rp. 284.419.833,00	
Oktober	Rp. 41.666.667,00	Oktober	Rp. 284.419.833,00	
November	Rp. 41.666.667,00	November	Rp. 284.419.833,00	
Desember	Rp. 41.666.663,00	Desember	Rp. 284.419.837,00	
Jumlah	Rp. 500.000.000,00	Jumlah	Rp. 9.013.854.817,00	
Benteng, 04 Januari 2023 Pegguna Anggaran  MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M. NIP. 197203032006041020 Mengesahkan, PKPD  Drs. MUHTAR, M.M. NIP. 196801041996031001				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah:				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

*) Sesuai dengan periodisasi SPD

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					FORMULIR DPA-BELANJA SKPD					
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023										
ORGANISASI : 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP UNIT ORGANISASI : 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP										
REKAPITULASI DOKUMEN PELAKSANAAN BELANJA BERDASARKAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUBKEGIATAN										
KODE	URAIAN	SUMBER DANA	LOKASI	TAHUN-1	JUMLAH (Rp)					TAHUN+1
					TAHUN N				JUMLAH	
					BELANJA OPERASI	BELANJA MODAL	BELANJA TIDAK TERDUGA	BELANJA TRANSFER		
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				9.013.854.817,00	0,00	0,00	0,00	9.013.854.817,00	
2-11	LINGKUNGAN HIDUP				9.013.854.817,00	0,00	0,00	0,00	9.013.854.817,00	
2-11.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				4.034.849.917,00	0,00	0,00	0,00	4.034.849.917,00	
2-11.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				12.862.400,00	0,00	0,00	0,00	12.862.400,00	
2-11.01.2.01.001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	1.148.200,00	0,00	0,00	0,00	1.148.200,00	0,00
2-11.01.2.01.002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	1.643.000,00	0,00	0,00	0,00	1.643.000,00	0,00
2-11.01.2.01.003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00
2-11.01.2.01.004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00
2-11.01.2.01.005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00
2-11.01.2.01.006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00
2-11.01.2.01.007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	2.071.200,00	0,00	0,00	0,00	2.071.200,00	0,00
2-11.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				2.948.236.817,00	0,00	0,00	0,00	2.948.236.817,00	
2-11.01.2.02.001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	2.934.954.817,00	0,00	0,00	0,00	2.934.954.817,00	0,00
2-11.01.2.02.005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00
2-11.01.2.02.007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	5.164.000,00	0,00	0,00	0,00	5.164.000,00	0,00
2-11.01.2.02.008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	3.118.000,00	0,00	0,00	0,00	3.118.000,00	0,00
2-11.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				4.142.000,00	0,00	0,00	0,00	4.142.000,00	
2-11.01.2.03.005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	2.071.000,00	0,00	0,00	0,00	2.071.000,00	0,00
2-11.01.2.03.006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	2.071.000,00	0,00	0,00	0,00	2.071.000,00	0,00
2-11.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah				144.904.400,00	0,00	0,00	0,00	144.904.400,00	
2-11.01.2.04.001	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	674.000,00	0,00	0,00	0,00	674.000,00	0,00
2-11.01.2.04.004	Pendataan dan Pendaftaran Objek Retribusi Daerah	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	141.650.400,00	0,00	0,00	0,00	141.650.400,00	0,00
2-11.01.2.04.007	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	2.580.000,00	0,00	0,00	0,00	2.580.000,00	0,00
2-11.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				13.108.000,00	0,00	0,00	0,00	13.108.000,00	
2-11.01.2.05.003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	4.954.000,00	0,00	0,00	0,00	4.954.000,00	0,00
2-11.01.2.05.004	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	4.254.000,00	0,00	0,00	0,00	4.254.000,00	0,00
2-11.01.2.05.005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	3.900.000,00	0,00	0,00	0,00	3.900.000,00	0,00
2-11.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah				63.142.000,00	0,00	0,00	0,00	63.142.000,00	
2-11.01.2.06.002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00
2-11.01.2.06.005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	3.145.000,00	0,00	0,00	0,00	3.145.000,00	0,00

KODE	URAIAN	SUMBER DANA	LOKASI	JUMLAH (Rp)						TAHUN+1
				TAHUN-1	TAHUN N					
					BELANJA OPERASI	BELANJA MODAL	BELANJA TIDAK TERDUGA	BELANJA TRANSFER	JUMLAH	
2-11.01.2.06.006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	2.900.000,00	0,00	0,00	0,00	2.900.000,00	0,00
2-11.01.2.06.008	Fasilitas Kunjungan Tamu	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	4.102.000,00	0,00	0,00	0,00	4.102.000,00	0,00
2-11.01.2.06.009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	49.995.000,00	0,00	0,00	0,00	49.995.000,00	0,00
2-11.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				213.034.300,00	0,00	0,00	0,00	213.034.300,00	
2-11.01.2.08.001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	4.541.000,00	0,00	0,00	0,00	4.541.000,00	0,00
2-11.01.2.08.002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	68.664.500,00	0,00	0,00	0,00	68.664.500,00	0,00
2-11.01.2.08.004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	139.828.800,00	0,00	0,00	0,00	139.828.800,00	0,00
2-11.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				635.420.000,00	0,00	0,00	0,00	635.420.000,00	
2-11.01.2.09.001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	43.130.000,00	0,00	0,00	0,00	43.130.000,00	0,00
2-11.01.2.09.002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	548.210.000,00	0,00	0,00	0,00	548.210.000,00	0,00
2-11.01.2.09.003	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	36.320.000,00	0,00	0,00	0,00	36.320.000,00	0,00
2-11.01.2.09.006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	2.760.000,00	0,00	0,00	0,00	2.760.000,00	0,00
2-11.01.2.09.009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00
2-11.02	PROGRAM PERENCANAAN LINGKUNGAN HIDUP				717.032.300,00	0,00	0,00	0,00	717.032.300,00	
2-11.02.2.01	Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Kabupaten/Kota				204.201.700,00	0,00	0,00	0,00	204.201.700,00	
2-11.02.2.01.001	Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/Kota	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	204.201.700,00	0,00	0,00	0,00	204.201.700,00	0,00
2-11.02.2.02	Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/Kota				512.830.600,00	0,00	0,00	0,00	512.830.600,00	
2-11.02.2.02.002	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS RPJPD/RPJMD	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	500.000.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000.000,00	0,00
2-11.02.2.02.003	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS untuk KRP yang Berpotensi Menimbulkan Dampak/Risiko Lingkungan Hidup	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	12.830.600,00	0,00	0,00	0,00	12.830.600,00	0,00
2-11.03	PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP				408.984.000,00	0,00	0,00	0,00	408.984.000,00	
2-11.03.2.01	Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota				43.853.000,00	0,00	0,00	0,00	43.853.000,00	
2-11.03.2.01.001	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	4.535.000,00	0,00	0,00	0,00	4.535.000,00	0,00
2-11.03.2.01.002	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00
2-11.03.2.01.003	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	29.318.000,00	0,00	0,00	0,00	29.318.000,00	0,00
2-11.03.2.02	Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota				3.661.000,00	0,00	0,00	0,00	3.661.000,00	
2-11.03.2.02.001	Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	3.661.000,00	0,00	0,00	0,00	3.661.000,00	0,00
2-11.03.2.03	Pemulihan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota				361.470.000,00	0,00	0,00	0,00	361.470.000,00	
2-11.03.2.03.002	Koordinasi dan Sinkronisasi Pembersihan Unsur Pencemar	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	4.370.000,00	0,00	0,00	0,00	4.370.000,00	0,00
2-11.03.2.03.003	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Remediasi	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	203.600.000,00	0,00	0,00	0,00	203.600.000,00	0,00
2-11.03.2.03.004	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Rehabilitasi	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	153.500.000,00	0,00	0,00	0,00	153.500.000,00	0,00
2-11.04	PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)				654.895.500,00	0,00	0,00	0,00	654.895.500,00	
2-11.04.2.01	Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota				654.895.500,00	0,00	0,00	0,00	654.895.500,00	
2-11.04.2.01.002	Pengelolaan Taman Keanekaragaman Hayati di Luar Kawasan Hutan	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	5.263.200,00	0,00	0,00	0,00	5.263.200,00	0,00
2-11.04.2.01.003	Pengelolaan Kebun Raya	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	36.500.000,00	0,00	0,00	0,00	36.500.000,00	0,00

KODE	URAIAN	SUMBER DANA	LOKASI	JUMLAH (Rp)						
				TAHUN-1	TAHUN N					TAHUN+1
					BELANJA OPERASI	BELANJA MODAL	BELANJA TIDAK TERDUGA	BELANJA TRANSFER	JUMLAH	
2-11.04.2.01.004	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	604.271.300,00	0,00	0,00	0,00	604.271.300,00	0,00
2-11.04.2.01.005	Pengelolaan Taman Keaneekaragaman Hayati Lainnya	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	4.351.000,00	0,00	0,00	0,00	4.351.000,00	0,00
2-11.04.2.01.007	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Keaneekaragaman Hayati	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	4.510.000,00	0,00	0,00	0,00	4.510.000,00	0,00
2-11.05	PROGRAM PENGENDALIAN BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (B3) DAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (LIMBAH B3)				10.065.900,00	0,00	0,00	0,00	10.065.900,00	
2-11.05.2.01	Penyimpanan sementara Limbah B3				10.065.900,00	0,00	0,00	0,00	10.065.900,00	
2-11.05.2.01.001	Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Izin Penyimpanan sementara Limbah B3 Dilaksanakan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	5.065.900,00	0,00	0,00	0,00	5.065.900,00	0,00
2-11.05.2.01.002	Verifikasi Lapangan untuk Memastikan Pemenuhan Persyaratan Administrasi dan Teknis Penyimpanan sementara Limbah B3	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00
2-11.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN TERHADAP IZIN LINGKUNGAN DAN IZIN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PPLH)				18.303.000,00	0,00	0,00	0,00	18.303.000,00	
2-11.06.2.01	Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota				18.303.000,00	0,00	0,00	0,00	18.303.000,00	
2-11.06.2.01.001	Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	4.561.000,00	0,00	0,00	0,00	4.561.000,00	0,00
2-11.06.2.01.003	Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	8.742.000,00	0,00	0,00	0,00	8.742.000,00	0,00
2-11.06.2.01.004	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan dan Penerapan Sanksi Upaya dan Rencana PPLH	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00
2-11.07	PROGRAM PENGAKUAN KEBERADAAN MASYARAKAT HUKUM ADAT (MHA), KEARIFAN LOKAL DAN HAK MHA YANG TERKAIT DENGAN PPLH				5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	
2-11.07.2.01	Pengakuan MHA, Kearifan Lokal, Pengetahuan Tradisional, dan Hak MHA yang Terkait dengan PPLH				5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	
2-11.07.2.01.001	Koordinasi, Sinkronisasi, Penyediaan Data, dan Informasi Pengakuan Keberadaan MHA Kearifan Lokal atau Pengetahuan Tradisional dan Hak Kearifan Lokal atau Pengetahuan Tradisional dan Hak MHA Terkait dengan PPLH	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00
2-11.08	PROGRAM PENINGKATAN PENDIDIKAN, PELATIHAN DAN PENYULUHAN LINGKUNGAN HIDUP UNTUK MASYARAKAT				4.501.000,00	0,00	0,00	0,00	4.501.000,00	
2-11.08.2.01	Penyelenggaraan Pendidikan, Pelatihan, dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				4.501.000,00	0,00	0,00	0,00	4.501.000,00	
2-11.08.2.01.002	Pendampingan Gerakan Peduli Lingkungan Hidup	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	4.501.000,00	0,00	0,00	0,00	4.501.000,00	0,00
2-11.09	PROGRAM PENGHARGAAN LINGKUNGAN HIDUP UNTUK MASYARAKAT				7.731.000,00	0,00	0,00	0,00	7.731.000,00	
2-11.09.2.01	Pemberian Penghargaan Lingkungan Hidup Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				7.731.000,00	0,00	0,00	0,00	7.731.000,00	
2-11.09.2.01.001	Penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/Filantropi dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	7.731.000,00	0,00	0,00	0,00	7.731.000,00	0,00
2-11.10	PROGRAM PENANGANAN PENGADUAN LINGKUNGAN HIDUP				10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	
2-11.10.2.01	Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Kabupaten/Kota				10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	
2-11.10.2.01.001	Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Terhadap PPLH Kabupaten/Kota	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00
2-11.10.2.01.002	Koordinasi dan Sinkronisasi Penerapan Sanksi Administrasi, Penyelesaian Sengketa, dan/atau Penyidikan Lingkungan Hidup di Luar Pengadilan atau Melalui Pengadilan	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00
2-11.11	PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN				3.142.492.200,00	0,00	0,00	0,00	3.142.492.200,00	
2-11.11.2.01	Pengelolaan Sampah				3.142.492.200,00	0,00	0,00	0,00	3.142.492.200,00	
2-11.11.2.01.001	Penyusunan Kebijakan dan Strategi Daerah Pengelolaan Sampah Kabupaten/Kota	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00

KODE	URAIAN	SUMBER DANA	LOKASI	JUMLAH (Rp)						
				TAHUN-1	TAHUN N					TAHUN+1
					BELANJA OPERASI	BELANJA MODAL	BELANJA TIDAK TERDUGA	BELANJA TRANSFER	JUMLAH	
2-11.11.2.01.002	Pengurangan Sampah dengan Melakukan Pembatasan, Pendaurn Ulang dan Pemanfaatan Kembali	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	247.110.400,00	0,00	0,00	0,00	247.110.400,00	0,00
2-11.11.2.01.003	Penanganan Sampah dengan Melakukan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir Sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	2.885.310.800,00	0,00	0,00	0,00	2.885.310.800,00	0,00
2-11.11.2.01.004	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan	Dana Alokasi Umum (DAU)	Lokasi belum ditentukan	0,00	5.071.000,00	0,00	0,00	0,00	5.071.000,00	0,00
JUMLAH					9.013.854.817,00	0,00	0,00	0,00	9.013.854.817,00	

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)	
Januari	Rp. 5.414.922.550,00
Februari	Rp. 287.559.233,00
Maret	Rp. 292.431.833,00
April	Rp. 716.187.533,00
Mei	Rp. 284.760.833,00
Juni	Rp. 284.419.833,00
Juli	Rp. 311.473.833,00
Agustus	Rp. 284.419.833,00
September	Rp. 284.419.833,00
Oktober	Rp. 284.419.833,00
November	Rp. 284.419.833,00
Desember	Rp. 284.419.837,00
Jumlah	Rp. 9.013.854.817,00

Benteng, 4 Januari 2023

Disetujui oleh,
Pengguna Anggaran



MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.
NIP. 197203032006041020

Disiapkan oleh,
PPKD



Drs. MUHTAR, M.M.
NIP. 196801041996031001

*) Sesuai dengan periodisasi SPD

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA : 2-11.01.000						
Urusan Pemerintahan : 0 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH						
Bidang Urusan : 0-00 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH						
Program : 01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 01.2-01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP						
Unit Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP						
Alokasi Tahun-1 : Rp.0,00						
Alokasi Tahun : Rp.12.862.400,00						
Alokasi Tahun+1 : Rp.0,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Masukan		Dana yang dibutuhkan			Rp. 12.862.400,00	
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan						
0-00.01.2-01.001 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah						
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					1.148.200,00
5.1	BELANJA OPERASI					1.148.200,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					1.148.200,00
5.1.02.01	Belanja Barang					548.200,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					548.200,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					102.000,00
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah					
	Lakban Clothtape 50mm Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	19.000,00	0,00	19.000,00
	Plastik Mika Untuk Jilid Ukuran Folio Alat Tulis Kantor *	1,00	Per Bungkus	54.000,00	0,00	54.000,00
	Stapler / Hekter Kecil Etona HD 10 Alat Tulis Kantor *	2,00	buah	13.000,00	0,00	26.000,00
	Staplos / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	3.000,00	0,00	3.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					272.000,00
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah					
	Amplop Panjang Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	2,00	Dos	25.000,00	0,00	50.000,00
	Karton Jilid Ukuran Folio / Kertas dan Cover *	1,00	Per Bungkus	54.000,00	0,00	54.000,00
	Kertas NCR Continuous Form Jaya Folio 5 Rangkap / Kertas dan Cover *	1,00	rim	35.000,00	0,00	35.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	1,00	rim	63.000,00	0,00	63.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	1,00	rim	70.000,00	0,00	70.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					40.200,00
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	134,00	lembar	300,00	0,00	40.200,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					134.000,00
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah					
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					600.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					600.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					600.000,00
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah					
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	5,00	OH	70.000,00	0,00	350.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						1.148.200,00
Sub Kegiatan						
0-00.01.2-01.002 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD						
Sumber Pendanaan						
Dana Alokasi Umum (DAU)						
Lokasi						
Lokasi belum ditentukan						
Waktu Pelaksanaan						
Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					1.643.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					1.643.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					1.643.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					1.043.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.043.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					175.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD					
	Lakban Clothtape 50mm Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	19.000,00	0,00	19.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	9,00	lembar	2.000,00	0,00	18.000,00
	Map Plastik Jepit Alat Tulis Kantor *	4,00	buah	10.000,00	0,00	40.000,00
	Plastik Mika Untuk Jilid Ukuran Folio Alat Tulis Kantor *	1,00	Per Bungkus	54.000,00	0,00	54.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona 23/10 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	26.000,00	0,00	26.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	6,00	Dos	3.000,00	0,00	18.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					257.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD					
	Karton Jilid Ukuran Folio / Kertas dan Cover *	1,00	Per Bungkus	54.000,00	0,00	54.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	1,00	rim	63.000,00	0,00	63.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	70.000,00	0,00	140.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					75.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD					
	Fotocopy / Pengandaan / Bahan Cetak *	250,00	lembar	300,00	0,00	75.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					536.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD					
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Cyan / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Magenta / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Yellow / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					600.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					600.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					600.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD					
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	5,00	OH	70.000,00	0,00	350.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						1.643.000,00

Sub Kegiatan	0-00.01.2-01.003 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	Lokasi belum ditentukan
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					2.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					2.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					2.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					1.520.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.520.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					222.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD					
	Gunting Besar Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	24.000,00	0,00	24.000,00
	Lakban Clothtape 50mm Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	19.000,00	0,00	19.000,00
	Map Batik Ukuran Folio Alat Tulis Kantor *	1,00	lembar	4.000,00	0,00	4.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	38,00	lembar	2.000,00	0,00	76.000,00
	Map Plastik Jepit Alat Tulis Kantor *	2,00	buah	10.000,00	0,00	20.000,00
	Pisau Cutter L-500 Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	21.000,00	0,00	21.000,00
	Pulpen Snowman Ballpoint Pen V-2 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	26.000,00	0,00	26.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona 23/10 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	26.000,00	0,00	26.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	3.000,00	0,00	6.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					462.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD					
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	4,00	rim	63.000,00	0,00	252.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	3,00	rim	70.000,00	0,00	210.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					300.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	1.000,00	lembar	300,00	0,00	300.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					536.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD					
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Cyan / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Magenta / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Yellow / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					480.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					480.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					480.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD					
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	4,00	OH	70.000,00	0,00	280.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	4,00	OH	50.000,00	0,00	200.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						2.000.000,00
Sub Kegiatan		0-00.01.2-01.004 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					2.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					2.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					2.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					1.400.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.400.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					263.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD					
	Joyko Binder Clips No. 155 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	15.000,00	0,00	15.000,00
	Joyko Binder Clips No. 260 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	31.000,00	0,00	31.000,00
	Lakban Clothtape 50mm Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	19.000,00	0,00	19.000,00
	Map Batik Ukuran Folio Alat Tulis Kantor *	1,00	lembar	4.000,00	0,00	4.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	34,00	lembar	2.000,00	0,00	68.000,00
	Map Plastik Jepit Alat Tulis Kantor *	10,00	buah	10.000,00	0,00	100.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona 23/10 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	26.000,00	0,00	26.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					266.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD					
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	63.000,00	0,00	126.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	70.000,00	0,00	140.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					201.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	670,00	lembar	300,00	0,00	201.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					670.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD					
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	2,00	buah	134.000,00	0,00	268.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Cyan / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Magenta / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Yellow / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					600.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					600.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					600.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD					
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	5,00	OH	70.000,00	0,00	350.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						2.000.000,00
Sub Kegiatan		0-00.01.2-01.005 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					2.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					2.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					2.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					1.520.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.520.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					162.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD					
	Joyko Binder Clips No. 155 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	15.000,00	0,00	15.000,00
	Joyko Binder Clips No. 260 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	31.000,00	0,00	31.000,00
	Lakban Clothtape 50mm Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	19.000,00	0,00	19.000,00
	Map Batik Ukuran Folio Alat Tulis Kantor *	1,00	lembar	4.000,00	0,00	4.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	9,00	lembar	2.000,00	0,00	18.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
	Map Plastik Jepit Alat Tulis Kantor *	4,00	buah	10.000,00	0,00	40.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona 23/10 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	26.000,00	0,00	26.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	3,00	Dos	3.000,00	0,00	9.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					266.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD					
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	63.000,00	0,00	126.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	70.000,00	0,00	140.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					207.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	690,00	lembar	300,00	0,00	207.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					885.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD					
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 811 Wama / Bahan Komputer *	1,00	buah	349.000,00	0,00	349.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Cyan / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Magenta / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Yellow / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					480.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					480.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					480.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD					
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	4,00	OH	70.000,00	0,00	280.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	4,00	OH	50.000,00	0,00	200.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						2.000.000,00
Sub Kegiatan		0-00.01.2-01.006 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					2.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					2.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					2.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					1.400.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.400.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					451.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					
	Joyko Binder Clips No. 155 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	15.000,00	0,00	15.000,00
	Joyko Binder Clips No. 260 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	31.000,00	0,00	62.000,00
	Lem Agung Besar Alat Tulis Kantor *	1,00	botol	14.000,00	0,00	14.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	8,00	lembar	2.000,00	0,00	16.000,00
	Map Plastik Jepit Alat Tulis Kantor *	8,00	buah	10.000,00	0,00	80.000,00
	Pulpen Pilot Ballliner Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	238.000,00	0,00	238.000,00
	Pulpen Snowman Ballpoint Pen V-2 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	26.000,00	0,00	26.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					266.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	63.000,00	0,00	126.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	70.000,00	0,00	140.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					147.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	490,00	lembar	300,00	0,00	147.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					536.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Cyan / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Magenta / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Yellow / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					600.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					600.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					600.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	5,00	OH	70.000,00	0,00	350.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						2.000.000,00

Sub Kegiatan	0-00.01.2-01.007 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					2.071.200,00
5.1	BELANJA OPERASI					2.071.200,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					2.071.200,00
5.1.02.01	Belanja Barang					631.200,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					631.200,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					89.000,00
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	28,00	lembar	2.000,00	0,00	56.000,00
	Stapler / Hekter Kangaro No.10 Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	33.000,00	0,00	33.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					266.000,00
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	63.000,00	0,00	126.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	70.000,00	0,00	140.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					142.200,00
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	474,00	lembar	300,00	0,00	142.200,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					134.000,00
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					1.440.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					1.440.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					1.440.000,00
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	12,00	OH	70.000,00	0,00	840.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	12,00	OH	50.000,00	0,00	600.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						2.071.200,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)	
Januari	Rp. 8.862.400,00
Februari	Rp. 0,00
Maret	Rp. 0,00
April	Rp. 2.000.000,00
Mei	Rp. 0,00
Juni	Rp. 0,00
Juli	Rp. 2.000.000,00
Agustus	Rp. 0,00
September	Rp. 0,00
Oktober	Rp. 0,00
November	Rp. 0,00
Desember	Rp. 0,00
Jumlah	Rp. 12.862.400,00

Benteng, 04 Januari 2023

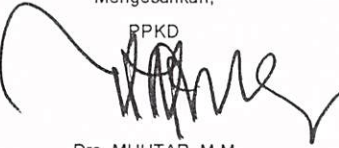
Pengguna Anggaran



MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.

NIP. 197203032006041020

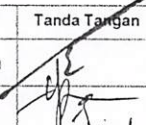
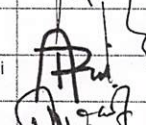
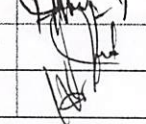
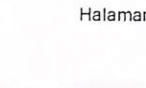
Mengesahkan,



PKD

Drs. MUHTAR, M.M.

NIP. 196801041996031001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD		
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA		: 2-11.01.000				
Urusan Pemerintahan		: 0 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH				
Bidang Urusan		: 0-00 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH				
Program		: 01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				
Kegiatan		: 01.2-02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				
Organisasi		: 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP				
Unit Organisasi		: 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP				
Alokasi Tahun-1		: Rp.0,00				
Alokasi Tahun		: Rp.2.948.236.817,00				
Alokasi Tahun+1		: Rp.0,00				
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp.2.948.236.817,00		
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan	0-00.01.2-02.001 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					2.934.954.817,00
5.1	BELANJA OPERASI					2.934.954.817,00
5.1.01	Belanja Pegawai					2.934.954.817,00
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN					2.319.237.217,00
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN					1.703.000.000,00
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS					1.703.000.000,00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
	Gaji Pokok Dinas Lingkungan Hidup	1,00	tahun	1.703.000.000,00	0,00	1.703.000.000,00
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN					159.737.217,00
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					159.737.217,00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
	Tunjangan Keluarga Dinas Lingkungan Hidup	1,00	tahun	159.737.217,00	0,00	159.737.217,00
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN					121.710.000,00
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS					121.710.000,00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
	Tunjangan Struktural Dinas Lingkungan Hidup	1,00	tahun	121.710.000,00	0,00	121.710.000,00
5.1.01.01.04	Belanja Tunjangan Fungsional ASN					92.420.000,00
5.1.01.01.04.0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS					92.420.000,00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
	Tunjangan Fungsional Dinas Lingkungan Hidup	1,00	tahun	92.420.000,00	0,00	92.420.000,00
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN					40.000.000,00
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					40.000.000,00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
	Tunjangan Fungsional Umum Dinas Lingkungan Hidup	1,00	tahun	40.000.000,00	0,00	40.000.000,00
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN					95.300.000,00
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS					95.300.000,00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
	Tunjangan Beras Dinas Lingkungan Hidup	1,00	tahun	95.300.000,00	0,00	95.300.000,00
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPH/Tunjangan Khusus ASN					2.800.000,00
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPH/Tunjangan Khusus PNS					2.800.000,00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
	Tunjangan Pph Pasal 21 Dinas Lingkungan Hidup	1,00	tahun	2.800.000,00	0,00	2.800.000,00
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN					50.000,00
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS					50.000,00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
	Pembulatan Dinas Lingkungan Hidup	1,00	tahun	50.000,00	0,00	50.000,00
5.1.01.01.09	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN					84.000.000,00
5.1.01.01.09.0001	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS					84.000.000,00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
	BPJS Kes 4% Dinas Lingkungan Hidup	1,00	tahun	84.000.000,00	0,00	84.000.000,00
5.1.01.01.10	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN					3.810.000,00
5.1.01.01.10.0001	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS					3.810.000,00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
	Tunjangan JKK Dinas Lingkungan Hidup	1,00	tahun	3.810.000,00	0,00	3.810.000,00
5.1.01.01.11	Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN					16.410.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5.1.01.01.11.0001	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS					16.410.000,00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
	Tunjangan JKM Dinas Lingkungan Hidup	1,00	tahun	16.410.000,00	0,00	16.410.000,00
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN					476.678.400,00
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN					476.678.400,00
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS					476.678.400,00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
	TPP Beban Kerja Dinas Lingkungan Hidup	1,00	tahun	476.678.400,00	0,00	476.678.400,00
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					139.039.200,00
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					139.039.200,00
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					139.039.200,00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
	pertimbangan objektif lainnya DLH	1,00	tahun	139.039.200,00	0,00	139.039.200,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						2.934.954.817,00
Sub Kegiatan		0-00.01.2-02.005 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					5.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					5.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					5.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					3.310.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					3.310.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					381.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					
	Lakban Clothtape 50mm Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	19.000,00	0,00	19.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	62,00	lembar	2.000,00	0,00	124.000,00
	Map Platik Snell - Spring File Alat Tulis Kantor *	13,00	buah	10.000,00	0,00	130.000,00
	Map Tali Plastik (Envelope Bag) Alat Tulis Kantor *	10,00	buah	5.000,00	0,00	50.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona 23/10 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	26.000,00	0,00	52.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	3.000,00	0,00	6.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					877.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					
	Amplop Panjang Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	1,00	Dos	25.000,00	0,00	25.000,00
	Karton Jilid Ukuran Folio / Kertas dan Cover *	1,00	Per Bungkus	54.000,00	0,00	54.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	6,00	rim	63.000,00	0,00	378.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	6,00	rim	70.000,00	0,00	420.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					750.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					
	Case Binding (Jilid Hardcover) / Antero / Bahan Cetak *	3,00	Exemplar	150.000,00	0,00	450.000,00
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	1.000,00	lembar	300,00	0,00	300.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					1.302.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 810 Black / Bahan Komputer *	2,00	buah	302.000,00	0,00	604.000,00
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 811 Warna / Bahan Komputer *	2,00	buah	349.000,00	0,00	698.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					1.690.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					1.690.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					1.690.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	7,00	OH	70.000,00	0,00	490.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	8,00	OH	50.000,00	0,00	400.000,00
	Tingkat C2 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan II/I dan Pejabat Fungsional Terampil dan Pemula	8,00	OH	50.000,00	0,00	400.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	8,00	OH	50.000,00	0,00	400.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						5.000.000,00
Sub Kegiatan		0-00.01.2-02.007 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					5.164.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					5.164.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					5.164.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					4.064.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					4.064.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					386.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD					
	Lakban Clothape 50mm Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	19.000,00	0,00	19.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	62,00	lembar	2.000,00	0,00	124.000,00
	Map Platik Snell - Spring File Alat Tulis Kantor *	15,00	buah	10.000,00	0,00	150.000,00
	Map Tali Plastik (Envelope Bag) Alat Tulis Kantor *	11,00	buah	5.000,00	0,00	55.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona 23/10 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	26.000,00	0,00	26.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	4,00	Dos	3.000,00	0,00	12.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					744.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD					
	Amplop Panjang Sidu Pakal Lem / Kertas dan Cover *	1,00	Dos	25.000,00	0,00	25.000,00
	Karton Jilid Ukuran Folio / Kertas dan Cover *	1,00	Per Bungkus	54.000,00	0,00	54.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	5,00	rim	63.000,00	0,00	315.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	5,00	rim	70.000,00	0,00	350.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					150.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	500,00	lembar	300,00	0,00	150.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					2.784.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD					
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 810 Black / Bahan Komputer *	2,00	buah	302.000,00	0,00	604.000,00
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 811 Wama / Bahan Komputer *	2,00	buah	349.000,00	0,00	698.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	4,00	buah	38.000,00	0,00	152.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	5,00	buah	38.000,00	0,00	190.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Black / Bahan Komputer *	2,00	buah	186.000,00	0,00	372.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Cyan / Bahan Komputer *	2,00	buah	128.000,00	0,00	256.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Magenta / Bahan Komputer *	2,00	buah	128.000,00	0,00	256.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Yellow / Bahan Komputer *	2,00	buah	128.000,00	0,00	256.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					1.100.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					1.100.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					1.100.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD					
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	5,00	OH	70.000,00	0,00	350.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
	Tingkat C2 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan II/I dan Pejabat Fungsional Terampil dan Pemula	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						5.164.000,00
Sub Kegiatan		0-00.01.2-02.008 Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					3.118.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					3.118.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					3.118.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					3.118.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					3.118.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					430.000,00
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran					
	Lakban Clothtape 50mm Alat Tulis Kantor *	2,00	buah	19.000,00	0,00	38.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	40,00	lembar	2.000,00	0,00	80.000,00
	Map Platik Snell - Spring File Alat Tulis Kantor *	16,00	buah	10.000,00	0,00	160.000,00
	Map Tali Plastik (Envelope Bag) Alat Tulis Kantor *	13,00	buah	5.000,00	0,00	65.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona 23/10 Alat Tulis Kantor *	3,00	Dos	26.000,00	0,00	78.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	3,00	Dos	3.000,00	0,00	9.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					345.000,00
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran					
	Amplop Panjang Sidu Pakal Lem / Kertas dan Cover *	1,00	Dos	25.000,00	0,00	25.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
	Karton Jilid Ukuran Folio / Kertas dan Cover *	1,00	Per Bungkus	54.000,00	0,00	54.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	63.000,00	0,00	126.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	70.000,00	0,00	140.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					150.000,00
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	500,00	lembar	300,00	0,00	150.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					2.193.000,00
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran					
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 810 Black / Bahan Komputer *	2,00	buah	302.000,00	0,00	604.000,00
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 811 Wama / Bahan Komputer *	1,00	buah	349.000,00	0,00	349.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	3,00	buah	38.000,00	0,00	114.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	3,00	buah	38.000,00	0,00	114.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Black / Bahan Komputer *	2,00	buah	186.000,00	0,00	372.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Cyan / Bahan Komputer *	2,00	buah	128.000,00	0,00	256.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Magenta / Bahan Komputer *	2,00	buah	128.000,00	0,00	256.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Yellow / Bahan Komputer *	1,00	buah	128.000,00	0,00	128.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						3.118.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)	
Januari	Rp. 2.948.236.817,00
Februari	Rp. 0,00
Maret	Rp. 0,00
April	Rp. 0,00
Mei	Rp. 0,00
Juni	Rp. 0,00
Juli	Rp. 0,00
Agustus	Rp. 0,00
September	Rp. 0,00
Oktober	Rp. 0,00
November	Rp. 0,00
Desember	Rp. 0,00
Jumlah	Rp. 2.948.236.817,00

Benteng, 04 Januari 2023

Pengguna Anggaran

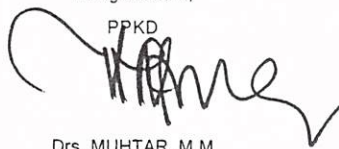


MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.

NIP. 197203032006041020

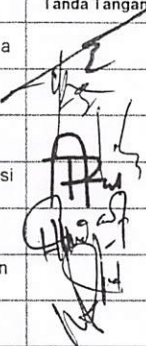
Mengesahkan,

PPKD



Drs. MUHTAR, M.M.

NIP. 196801041996031001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD		
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA		: 2-11.01.000				
Urusan Pemerintahan		: 0 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH				
Bidang Urusan		: 0-00 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH				
Program		: 01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				
Kegiatan		: 01.2-03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				
Organisasi		: 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP				
Unit Organisasi		: 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP				
Alokasi Tahun-1		: Rp.0,00				
Alokasi Tahun		: Rp.4.142.000,00				
Alokasi Tahun+1		: Rp.0,00				
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp.4.142.000,00		
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan	0-00.01.2-03.005 Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					2.071.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					2.071.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					2.071.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					1.321.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.321.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					335.000,00
Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD						
	Joyko Binder Clips No. 200 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	26.000,00	0,00	26.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	19,00	lembar	2.000,00	0,00	38.000,00
	Map Ordener Dataflex 401 Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	38.000,00	0,00	38.000,00
	Map Platik Snell - Spring File Alat Tulis Kantor *	10,00	buah	10.000,00	0,00	100.000,00
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	47.000,00	0,00	47.000,00
	Stapler / Hekter Sedang Kenko HD 50 Alat Tulis Kantor *	2,00	buah	34.000,00	0,00	68.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	6,00	Dos	3.000,00	0,00	18.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					266.000,00
Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD						
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	63.000,00	0,00	126.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	70.000,00	0,00	140.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					150.000,00
Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD						
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	500,00	lembar	300,00	0,00	150.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					570.000,00
Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD						
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	186.000,00	0,00	186.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Cyan / Bahan Komputer *	1,00	buah	128.000,00	0,00	128.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Magenta / Bahan Komputer *	1,00	buah	128.000,00	0,00	128.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Yellow / Bahan Komputer *	1,00	buah	128.000,00	0,00	128.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					750.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					750.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					750.000,00
Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD						
	Tingkat C2 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan II/I dan Pejabat Fungsional Terampil dan Pemula	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	10,00	OH	50.000,00	0,00	500.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						2.071.000,00
Sub Kegiatan	0-00.01.2-03.006 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					2.071.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					2.071.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					2.071.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					1.111.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.111.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					362.000,00
	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD					
	Joyko Binder Clips No. 260 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	31.000,00	0,00	31.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	19,00	lembar	2.000,00	0,00	38.000,00
	Map Ordener Dataflex 401 Alat Tulis Kantor *	2,00	buah	38.000,00	0,00	76.000,00
	Map Platik Snell - Spring File Alat Tulis Kantor *	10,00	buah	10.000,00	0,00	100.000,00
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	47.000,00	0,00	47.000,00
	Stapler / Hekter Sedang Kenko HD 50 Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	34.000,00	0,00	34.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	4,00	Dos	3.000,00	0,00	12.000,00
	Tip-X Correction Tape Alat Tulis Kantor *	2,00	buah	12.000,00	0,00	24.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					133.000,00
	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD					
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	1,00	rim	63.000,00	0,00	63.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	1,00	rim	70.000,00	0,00	70.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					150.000,00
	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	500,00	lembar	300,00	0,00	150.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					466.000,00
	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD					
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	2,00	buah	38.000,00	0,00	76.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	2,00	buah	38.000,00	0,00	76.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	186.000,00	0,00	186.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Cyan / Bahan Komputer *	1,00	buah	128.000,00	0,00	128.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					960.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					960.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					960.000,00
	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD					
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	3,00	OH	70.000,00	0,00	210.000,00
	Tingkat C2 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan II/I dan Pejabat Fungsional Terampil dan Pemula	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	10,00	OH	50.000,00	0,00	500.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						2.071.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)	
Januari	Rp. 4.142.000,00
Februari	Rp. 0,00
Maret	Rp. 0,00
April	Rp. 0,00
Mei	Rp. 0,00
Juni	Rp. 0,00
Juli	Rp. 0,00
Agustus	Rp. 0,00
September	Rp. 0,00
Oktober	Rp. 0,00
November	Rp. 0,00
Desember	Rp. 0,00
Jumlah	Rp. 4.142.000,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031005	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA : 2-11.01.000 Urusan Pemerintahan : 0 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH Bidang Urusan : 0-00 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH Program : 01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA Kegiatan : 01.2-04 Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP Unit Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP Alokasi Tahun-1 : Rp.0,00 Alokasi Tahun : Rp.144.904.400,00 Alokasi Tahun+1 : Rp.0,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kinerja				Target Kinerja
Masukan		Dana yang dibutuhkan				Rp.144.904.400,00
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan		0-00.01.2-04.001 Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					674.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					674.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					674.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					674.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					674.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					207.000,00
	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah					
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	38,00	lembar	2.000,00	0,00	76.000,00
	Map Plastik Snell - Spring File Alat Tulis Kantor *	5,00	buah	10.000,00	0,00	50.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona 23/10 Alat Tulis Kantor *	3,00	Dos	26.000,00	0,00	78.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	3.000,00	0,00	3.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					165.000,00
	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah					
	Amplop Panjang Sidu Pakal Lem / Kertas dan Cover *	1,00	Dos	25.000,00	0,00	25.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	70.000,00	0,00	140.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					150.000,00
	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	500,00	lembar	300,00	0,00	150.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					152.000,00
	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah					
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	2,00	buah	38.000,00	0,00	76.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	2,00	buah	38.000,00	0,00	76.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						674.000,00
Sub Kegiatan		0-00.01.2-04.004 Pendataan dan Pendaftaran Objek Retribusi Daerah				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					141.650.400,00
5.1	BELANJA OPERASI					141.650.400,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					141.650.400,00
5.1.02.01	Belanja Barang					2.138.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					2.138.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					593.000,00
	Pendataan dan Pendaftaran Objek Retribusi Daerah					
	Buku Album Kas Quarto Kiky Isi 100 Alat Tulis Kantor *	5,00	buah	26.000,00	0,00	130.000,00
	Lakban Clothape 50mm Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	19.000,00	0,00	19.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	46,00	lembar	2.000,00	0,00	92.000,00
	Map Plastik Snell - Spring File Alat Tulis Kantor *	5,00	buah	10.000,00	0,00	50.000,00
	Mistar Besi 30cm Alat Tulis Kantor *	2,00	buah	9.000,00	0,00	18.000,00

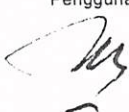
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
	Pensil Staedtler B2 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	64.000,00	0,00	64.000,00
	Pisau Cutter L-500 Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	21.000,00	0,00	21.000,00
	Pulpen Snowman Gel-ink V-3 Alat Tulis Kantor *	4,00	Dos	41.000,00	0,00	164.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona 23/10 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	26.000,00	0,00	26.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	3,00	Dos	3.000,00	0,00	9.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					478.000,00
	Pendataan dan Pendaftaran Objek Retribusi Daerah					
	Amplop Panjang Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	1,00	Dos	25.000,00	0,00	25.000,00
	Karton Jilid Ukuran Folio / Kertas dan Cover *	1,00	Per Bungkus	54.000,00	0,00	54.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	3,00	rim	63.000,00	0,00	189.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	3,00	rim	70.000,00	0,00	210.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					150.000,00
	Pendataan dan Pendaftaran Objek Retribusi Daerah					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	500,00	lembar	300,00	0,00	150.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					917.000,00
	Pendataan dan Pendaftaran Objek Retribusi Daerah					
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 810 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	302.000,00	0,00	302.000,00
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 811 Wama / Bahan Komputer *	1,00	buah	349.000,00	0,00	349.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	5,00	buah	38.000,00	0,00	190.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	2,00	buah	38.000,00	0,00	76.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					139.262.400,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					136.800.000,00
5.1.02.02.01.0051	Belanja Jasa Pengolahan Sampah					136.800.000,00
	Pendataan dan Pendaftaran Objek Retribusi Daerah					
	Penagih Retribusi Iuran Sampah Belanja Jasa Pengolahan Sampah	228,00	Orang/bulan	600.000,00	0,00	136.800.000,00
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					2.462.400,00
5.1.02.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					2.462.400,00
	Pendataan dan Pendaftaran Objek Retribusi Daerah					
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	228,00	orang	10.800,00	0,00	2.462.400,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					250.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					250.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					250.000,00
	Pendataan dan Pendaftaran Objek Retribusi Daerah					
	Tingkat C2 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan III dan Pejabat Fungsional Terampil dan Pemula	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						141.650.400,00
Sub Kegiatan		0-00.01.2-04.007 Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					2.580.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					2.580.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					2.580.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					2.080.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					2.080.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					355.000,00
	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah					
	Lakban Clothtape 50mm Alat Tulis Kantor *	2,00	buah	19.000,00	0,00	38.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	36,00	lembar	2.000,00	0,00	72.000,00
	Map Plastik Snell - Spring File Alat Tulis Kantor *	10,00	buah	10.000,00	0,00	100.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona 23/10 Alat Tulis Kantor *	5,00	Dos	26.000,00	0,00	130.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	5,00	Dos	3.000,00	0,00	15.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					620.000,00
	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah					
	Amplop Panjang Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	1,00	Dos	25.000,00	0,00	25.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	5,00	rim	63.000,00	0,00	315.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	4,00	rim	70.000,00	0,00	280.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					150.000,00
	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	500,00	lembar	300,00	0,00	150.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					955.000,00
	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah					
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 810 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	302.000,00	0,00	302.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 811 Wama / Bahan Komputer *	1,00	buah	349.000,00	0,00	349.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	4,00	buah	38.000,00	0,00	152.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	4,00	buah	38.000,00	0,00	152.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					500.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					500.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					500.000,00
	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah					
	Tingkat C2 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan II/I dan Pejabat Fungsional Terampil dan Pemula	10,00	OH	50.000,00	0,00	500.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						2.580.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)		
Januari		Rp. 17.247.200,00
Februari		Rp. 11.605.200,00
Maret		Rp. 11.605.200,00
April		Rp. 11.605.200,00
Mei		Rp. 11.605.200,00
Juni		Rp. 11.605.200,00
Juli		Rp. 11.605.200,00
Agustus		Rp. 11.605.200,00
September		Rp. 11.605.200,00
Oktober		Rp. 11.605.200,00
November		Rp. 11.605.200,00
Desember		Rp. 11.605.200,00
Jumlah		Rp. 144.904.400,00

Benteng, 04 Januari 2023

Pengguna Anggaran

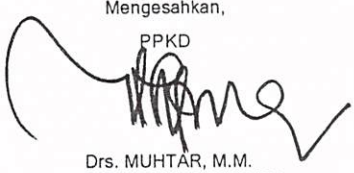


MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.

NIP. 197203032006041020

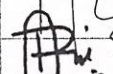
Mengesahkan,

PPKD



Drs. MUHTAR, M.M.

NIP. 196801041996031001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

TAHUN ANGGARAN 2023

FORMULIR DPA-

RINCIAN BELANJA SKPD

RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Nomor DPA

: 2-11.01.000

Urusan Pemerintahan

: 0

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

Bidang Urusan

: 0-00

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

Program

: 01

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan

: 01.2-05

Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

Organisasi

: 2-11.0-00.0-00.01

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Unit Organisasi

: 2-11.0-00.0-00.01.000

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Alokasi Tahun-1

: Rp.0,00

Alokasi Tahun

: Rp.13.108.000,00

Alokasi Tahun+1

: Rp.0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator

Tolok Ukur Kinerja

Target Kinerja

Masukan

Dana yang dibutuhkan

Rp.13.108.000,00

Kelompok Sasaran

Sub Kegiatan

0-00.01.2-05.003 Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian

Sumber Pendanaan

Dana Alokasi Umum (DAU)

Lokasi

Lokasi belum ditentukan

Waktu Pelaksanaan

Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan

KODE REKENING

URAIAN

Koefisien/Volume

Satuan

Harga Satuan

PPN

JUMLAH (Rp)

5

BELANJA DAERAH

4.954.000,00

5.1

BELANJA OPERASI

4.954.000,00

5.1.02

Belanja Barang dan Jasa

4.954.000,00

5.1.02.01

Belanja Barang

4.954.000,00

5.1.02.01.01

Belanja Barang Pakai Habis

4.954.000,00

5.1.02.01.01.0024

Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor

1.677.000,00

Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian

Joyko Binder Clips No. 260 Alat Tulis Kantor *

5,00

Dos

31.000,00

0,00

155.000,00

Lakban Clothtape 50mm Alat Tulis Kantor *

4,00

buah

19.000,00

0,00

76.000,00

Lem Fox Alat Tulis Kantor *

3,00

botol

14.000,00

0,00

42.000,00

Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *

57,00

lembar

2.000,00

0,00

114.000,00

Map Ordener Dataflex 401 Alat Tulis Kantor *

10,00

buah

38.000,00

0,00

380.000,00

Map Platik Snell - Spring File Alat Tulis Kantor *

30,00

buah

10.000,00

0,00

300.000,00

Pulpen Pilot Ballliner Alat Tulis Kantor *

1,00

Dos

238.000,00

0,00

238.000,00

Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *

2,00

Dos

47.000,00

0,00

94.000,00

Stapler / Hekter Sedang Kenko HD 50 Alat Tulis Kantor *

2,00

buah

34.000,00

0,00

68.000,00

Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *

30,00

Dos

3.000,00

0,00

90.000,00

Tip-X Correction Tape Alat Tulis Kantor *

10,00

buah

12.000,00

0,00

120.000,00

5.1.02.01.01.0025

Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover

1.080.000,00

Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian

Amplop Panjang Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *

5,00

Dos

25.000,00

0,00

125.000,00

Amplop Pendek Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *

4,00

Dos

20.000,00

0,00

80.000,00

Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *

5,00

rim

63.000,00

0,00

315.000,00

Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *

8,00

rim

70.000,00

0,00

560.000,00

5.1.02.01.01.0026

Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak

150.000,00

Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian

Fotocopy / Pengandaan / Bahan Cetak *

500,00

lembar

300,00

0,00

150.000,00

5.1.02.01.01.0027

Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos

260.000,00

Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian

Materal 10.000 Benda Pos *

20,00

lembar

13.000,00

0,00

260.000,00

5.1.02.01.01.0029

Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer

1.787.000,00

Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian

Tinta/Toner Printer Catridge Canon 810 Black / Bahan Komputer *

1,00

buah

302.000,00

0,00

302.000,00

Tinta/Toner Printer Catridge Canon 811 Warna / Bahan Komputer *

1,00

buah

349.000,00

0,00

349.000,00

Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *

5,00

buah

38.000,00

0,00

190.000,00

Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *

5,00

buah

38.000,00

0,00

190.000,00

Tinta/Toner Printer Epson 001 Black / Bahan Komputer *

2,00

buah

186.000,00

0,00

372.000,00

Tinta/Toner Printer Epson 001 Cyan / Bahan Komputer *

1,00

buah

128.000,00

0,00

128.000,00

Tinta/Toner Printer Epson 001 Magenta / Bahan Komputer *

1,00

buah

128.000,00

0,00

128.000,00

Tinta/Toner Printer Epson 001 Yellow / Bahan Komputer *

1,00

buah

128.000,00

0,00

128.000,00

Jumlah Belanja Sub Kegiatan

4.954.000,00

printed by SIMD@

Halaman 1

Sub Kegiatan	0-00.01.2-05.004 Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					4.254.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					4.254.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					4.254.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					3.154.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					3.154.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					1.109.000,00
	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian					
	Joyko Binder Clips No. 260 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	31.000,00	0,00	62.000,00
	Lakban Clothtape 50mm Alat Tulis Kantor *	2,00	buah	19.000,00	0,00	38.000,00
	Lem Fox Alat Tulis Kantor *	2,00	botol	14.000,00	0,00	28.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	20,00	lembar	2.000,00	0,00	40.000,00
	Map Ordener Dataflex 401 Alat Tulis Kantor *	10,00	buah	38.000,00	0,00	380.000,00
	Map Platik Snell - Spring File Alat Tulis Kantor *	17,00	buah	10.000,00	0,00	170.000,00
	Pulpen Pilot Balliner Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	238.000,00	0,00	238.000,00
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	47.000,00	0,00	47.000,00
	Stapler / Hekter Sedang Kenko HD 50 Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	34.000,00	0,00	34.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	12,00	Dos	3.000,00	0,00	36.000,00
	Tip-X Correction Tape Alat Tulis Kantor *	3,00	buah	12.000,00	0,00	36.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					755.000,00
	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian					
	Amplop Panjang Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	2,00	Dos	25.000,00	0,00	50.000,00
	Amplop Pendek Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	2,00	Dos	20.000,00	0,00	40.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	5,00	rim	63.000,00	0,00	315.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	5,00	rim	70.000,00	0,00	350.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					150.000,00
	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	500,00	lembar	300,00	0,00	150.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					1.140.000,00
	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian					
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Black / Bahan Komputer *	2,00	buah	186.000,00	0,00	372.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Cyan / Bahan Komputer *	2,00	buah	128.000,00	0,00	256.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Magenta / Bahan Komputer *	2,00	buah	128.000,00	0,00	256.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Yellow / Bahan Komputer *	2,00	buah	128.000,00	0,00	256.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					1.100.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					1.100.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					1.100.000,00
	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian					
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	5,00	OH	70.000,00	0,00	350.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	10,00	OH	50.000,00	0,00	500.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						4.254.000,00
Sub Kegiatan	0-00.01.2-05.005 Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					3.900.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					3.900.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					3.900.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					3.050.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					3.050.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					1.467.000,00
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai					
	Joyko Binder Clips No. 260 Alat Tulis Kantor *	5,00	Dos	31.000,00	0,00	155.000,00
	Lakban Clothtape 50mm Alat Tulis Kantor *	2,00	buah	19.000,00	0,00	38.000,00
	Lem Fox Alat Tulis Kantor *	1,00	botol	14.000,00	0,00	14.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	63,00	lembar	2.000,00	0,00	126.000,00
	Map Ordener Dataflex 401 Alat Tulis Kantor *	5,00	buah	38.000,00	0,00	190.000,00
	Map Platik Snell - Spring File Alat Tulis Kantor *	25,00	buah	10.000,00	0,00	250.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
	Pulpen Pilot Balliner Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	238.000,00	0,00	476.000,00
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	47.000,00	0,00	94.000,00
	Stapler / Hekter Sedang Kenko HD 50 Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	34.000,00	0,00	34.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	10,00	Dos	3.000,00	0,00	30.000,00
	Tip-X Correction Tape Alat Tulis Kantor *	5,00	buah	12.000,00	0,00	60.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					780.000,00
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai					
	Amplop Panjang Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	3,00	Dos	25.000,00	0,00	75.000,00
	Amplop Pendek Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	2,00	Dos	20.000,00	0,00	40.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	5,00	rim	63.000,00	0,00	315.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	5,00	rim	70.000,00	0,00	350.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					150.000,00
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	500,00	lembar	300,00	0,00	150.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					653.000,00
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai					
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Cyan / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Magenta / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Yellow / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Usb/Flash Disk Sandisk 32GB / Bahan Komputer *	1,00	buah	117.000,00	0,00	117.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					850.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					850.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					850.000,00
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai					
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	5,00	OH	70.000,00	0,00	350.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						3.900.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)	
Januari	Rp. 13.108.000,00
Februari	Rp. 0,00
Maret	Rp. 0,00
April	Rp. 0,00
Mei	Rp. 0,00
Juni	Rp. 0,00
Juli	Rp. 0,00
Agustus	Rp. 0,00
September	Rp. 0,00
Oktober	Rp. 0,00
November	Rp. 0,00
Desember	Rp. 0,00
Jumlah	Rp. 13.108.000,00

Benteng, 04 Januari 2023

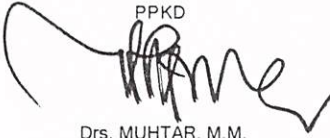
Pengguna Anggaran



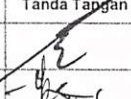
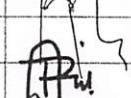
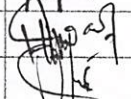
MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.
NIP. 197203032006041020

Mengesahkan,

PPKD



Drs. MUHTAR, M.M.
NIP. 196801041996031001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA : 2-11.01.000 Urusan Pemerintahan : 0 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH Bidang Urusan : 0-00 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH Program : 01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA Kegiatan : 01.2-06 Administrasi Umum Perangkat Daerah Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP Unit Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP Alokasi Tahun-1 : Rp.0,00 Alokasi Tahun : Rp.63.142.000,00 Alokasi Tahun+1 : Rp.0,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kinerja				Target Kinerja
Masukan		Dana yang dibutuhkan				Rp.63.142.000,00
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan		0-00.01.2-06.002 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					3.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					3.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					3.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					3.000.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					3.000.000,00
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					3.000.000,00
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					
	Air Freshener Stella Refill Matic / Perabot Kantor	5,00	buah	45.000,00	0,00	225.000,00
	Hit Anti Nyamuk Spray / Perabot Kantor	2,00	botol	54.000,00	0,00	108.000,00
	Lap Kuning Butterfly / Perabot Kantor	12,00	lembar	9.000,00	0,00	108.000,00
	Pembersih Kaca Windex / Perabot Kantor	2,00	buah	12.000,00	0,00	24.000,00
	Porstex / Perabot Kantor	6,00	botol	27.000,00	0,00	162.000,00
	Sabun Cuci Tangan / Perabot Kantor	3,00	botol	59.000,00	0,00	177.000,00
	Sapu Lidi Bertangkai / Perabot Kantor	20,00	buah	37.500,00	0,00	750.000,00
	Sekop Sampah Dragon / Perabot Kantor	20,00	buah	35.000,00	0,00	700.000,00
	Stella Gantung All In One / Perabot Kantor	6,00	buah	18.000,00	0,00	108.000,00
	Stella Semprot 400ml / Perabot Kantor	3,00	botol	36.000,00	0,00	108.000,00
	Sunlight / Perabot Kantor	8,00	buah	25.000,00	0,00	200.000,00
	Tempat Sampah Green Leaf 11 Liter / Perabot Kantor	2,00	buah	69.000,00	0,00	138.000,00
	Tissue 700 Sheets / Perabot Kantor	6,00	buah	32.000,00	0,00	192.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						3.000.000,00
Sub Kegiatan 0-00.01.2-06.005 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan						
Sumber Pendanaan Dana Alokasi Umum (DAU)						
Lokasi Lokasi belum ditentukan						
Waktu Pelaksanaan Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					3.145.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					3.145.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					3.145.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					3.145.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					3.145.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					3.145.000,00
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan					
	Backdrop/ Spanduk/ Ballho / Banner / Bahan Cetak *	37,00	meter	64.000,00	0,00	2.368.000,00
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	2.590,00	lembar	300,00	0,00	777.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						3.145.000,00

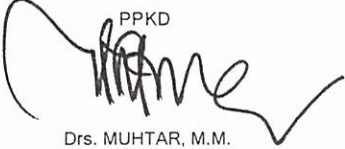
Sub Kegiatan	0-00.01.2-06.006 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					2.900.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					2.900.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					2.900.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					2.900.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					2.900.000,00
5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame Film, dan Pemotretan					800.000,00
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan					
	Artikel	4,00	terbit	200.000,00	0,00	800.000,00
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					2.100.000,00
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan					
	Surat Kabar Harian Ujung Pandang Express	12,00	bulan	175.000,00	0,00	2.100.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						2.900.000,00
Sub Kegiatan	0-00.01.2-06.008 Fasilitas Kunjungan Tamu					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					4.102.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					4.102.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					4.102.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					4.102.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					4.102.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					4.102.000,00
	Fasilitas Kunjungan Tamu					
	Makan - Beban Makanan dan Minuman Rapat *	50,00	Dos	35.000,00	0,00	1.750.000,00
	Snack/Kue - Beban Makanan dan Minuman Rapat *	98,00	Dos	24.000,00	0,00	2.352.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						4.102.000,00
Sub Kegiatan	0-00.01.2-06.009 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					49.995.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					49.995.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					49.995.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					49.995.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					49.995.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					49.995.000,00
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					
	Biaya Penyeberangan Selayar Makassar (Travel) PP	7,00	OK	600.000,00	0,00	4.200.000,00
	Tingkat A2;A3 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	14,00	OH	1.550.000,00	0,00	21.700.000,00
	Tingkat A2-A3 Uang Penginapan Wil Kec Daratan Tujuan Pasilambena	7,00	OH	240.000,00	0,00	1.680.000,00
	Tingkat A3 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	21,00	OH	430.000,00	0,00	9.030.000,00
	Tingkat A3 Uang Harian Wil Kec Daratan Tujuan Pasilambena	7,00	OH	375.000,00	0,00	2.625.000,00
	Tingkat A3 Uang Representasi Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	10,00	OH	75.000,00	0,00	750.000,00
	Tingkat A3 Uang Represntasi Luar Daerah Dalam Prov	21,00	OH	150.000,00	0,00	3.150.000,00
	Tingkat A3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	10,00	OH	170.000,00	0,00	1.700.000,00
	Tingkat B1 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III a dan Pejabat Fungsional Ahli Madya	9,00	OH	70.000,00	0,00	630.000,00
	Tingkat B1 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon III a dan Pejabat Fungsional Ahli Madya	9,00	OH	170.000,00	0,00	1.530.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Lebih 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	5,00	OH	150.000,00	0,00	750.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	10,00	OH	50.000,00	0,00	500.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Lebih 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	10,00	OH	150.000,00	0,00	1.500.000,00

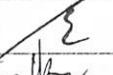
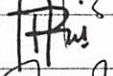
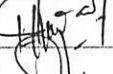
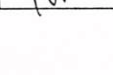
	Jumlah Belanja Sub Kegiatan	49.995.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)	
Januari	Rp. 37.070.000,00
Februari	Rp. 175.000,00
Maret	Rp. 175.000,00
April	Rp. 24.322.000,00
Mei	Rp. 175.000,00
Juni	Rp. 175.000,00
Juli	Rp. 175.000,00
Agustus	Rp. 175.000,00
September	Rp. 175.000,00
Oktober	Rp. 175.000,00
November	Rp. 175.000,00
Desember	Rp. 175.000,00
Jumlah	Rp. 63.142.000,00

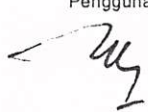
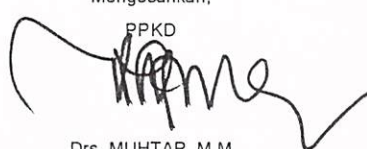
Benteng, 04 Januari 2023
Pegguna Anggaran

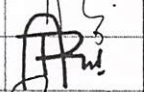
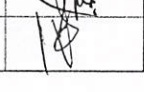
MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.
NIP. 197203032006041020

Mengesahkan,
PPKD

Drs. MUHTAR, M.M.
NIP. 196801041996031001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

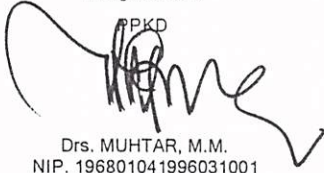
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD		
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA : 2-11.01.000 Urusan Pemerintahan : 0 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH Bidang Urusan : 0-00 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH Program : 01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA Kegiatan : 01.2-08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP Unit Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP Alokasi Tahun-1 : Rp.0,00 Alokasi Tahun : Rp.213.034.300,00 Alokasi Tahun+1 : Rp.0,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp.213.034.300,00		
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan		0-00.01.2-08.001 Penyediaan Jasa Surat Menyurat				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					4.541.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					4.541.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					4.541.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					4.541.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					4.541.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					1.028.000,00
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat					
	Joyko Binder Clips No. 260 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	31.000,00	0,00	62.000,00
	Lakban Clothape 50mm Alat Tulis Kantor *	2,00	buah	19.000,00	0,00	38.000,00
	Lem Fox Alat Tulis Kantor *	2,00	botol	14.000,00	0,00	28.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	20,00	lembar	2.000,00	0,00	40.000,00
	Map Ordener Dataflex 401 Alat Tulis Kantor *	5,00	buah	38.000,00	0,00	190.000,00
	Pulpen Pilot Balliner Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	238.000,00	0,00	476.000,00
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	47.000,00	0,00	94.000,00
	Stapler / Hekter Sedang Kenko HD 50 Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	34.000,00	0,00	34.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	10,00	Dos	3.000,00	0,00	30.000,00
	Tip-X Correction Tape Alat Tulis Kantor *	3,00	buah	12.000,00	0,00	36.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					2.067.000,00
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat					
	Amplop Panjang Sidu Pakal Lem / Kertas dan Cover *	3,00	Dos	25.000,00	0,00	75.000,00
	Amplop Pendek Sidu Pakal Lem / Kertas dan Cover *	3,00	Dos	20.000,00	0,00	60.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	14,00	rim	63.000,00	0,00	882.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	15,00	rim	70.000,00	0,00	1.050.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					210.000,00
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	700,00	lembar	300,00	0,00	210.000,00
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					130.000,00
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat					
	Materai 10.000 Benda Pos *	10,00	lembar	13.000,00	0,00	130.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					1.106.000,00
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat					
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	186.000,00	0,00	186.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Cyan / Bahan Komputer *	1,00	buah	128.000,00	0,00	128.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Magenta / Bahan Komputer *	1,00	buah	128.000,00	0,00	128.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Yellow / Bahan Komputer *	1,00	buah	128.000,00	0,00	128.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Cyan / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Magenta / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Yellow / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						4.541.000,00

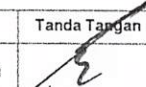
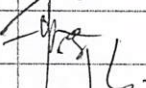
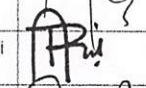
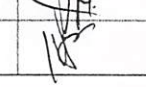
Sub Kegiatan	0-00.01.2-08.002 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					68.664.500,00
5.1	BELANJA OPERASI					68.664.500,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					68.664.500,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					68.664.500,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					68.664.500,00
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air					9.500.000,00
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik					
	Tagihan Air Pemakaian 31 Kubik Ke atas	500,00	meter kubik	19.000,00	0,00	9.500.000,00
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik					48.364.500,00
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik					
	Tagihan Listrik Golongan P-1/ TR daya 6.600 VA-200 kVA	32.243,00	kwh	1.500,00	0,00	48.364.500,00
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan					10.800.000,00
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik					
	Paket Triple Play (internet + telepon + TV Interaktif) Speed 30 Mbps	24,00	bulan	450.000,00	0,00	10.800.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						68.664.500,00
Sub Kegiatan	0-00.01.2-08.004 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					139.828.800,00
5.1	BELANJA OPERASI					139.828.800,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					139.828.800,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					139.828.800,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					136.200.000,00
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					89.400.000,00
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor					
	DIPLOMA Belanja Jasa Tenaga Administrasi	12,00	Orang/bulan	350.000,00	0,00	4.200.000,00
	SLTA Belanja Jasa Tenaga Administrasi	60,00	Orang/bulan	300.000,00	0,00	18.000.000,00
	STRATA SATU (S.1) Belanja Jasa Tenaga Administrasi	168,00	Orang/bulan	400.000,00	0,00	67.200.000,00
5.1.02.02.01.0027	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer					28.800.000,00
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor					
	STRATA SATU (S.1) Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer	72,00	Orang/bulan	400.000,00	0,00	28.800.000,00
5.1.02.02.01.0033	Belanja Jasa Tenaga Supir					18.000.000,00
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor					
	Belanja Jasa Tenaga Supir Pejabat Eselon II	24,00	Orang/bulan	750.000,00	0,00	18.000.000,00
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					3.628.800,00
5.1.02.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					3.628.800,00
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor					
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	336,00	orang	10.800,00	0,00	3.628.800,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						139.828.800,00
Rencana Penarikan Dana per Bulan *)						
Januari		Rp. 50.790.900,00				
Februari		Rp. 11.652.400,00				
Maret		Rp. 11.652.400,00				
April		Rp. 45.719.400,00				
Mei		Rp. 11.652.400,00				
Juni		Rp. 11.652.400,00				
Juli		Rp. 11.652.400,00				
Agustus		Rp. 11.652.400,00				
September		Rp. 11.652.400,00				
Oktober		Rp. 11.652.400,00				
November		Rp. 11.652.400,00				
Desember		Rp. 11.652.400,00				
Jumlah		Rp. 213.034.300,00				
		Benteng, 04 Januari 2023				
		Pengguna Anggaran				
						
		MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.				
		NIP. 197203032006041020				
		Mengesahkan,				
		PPKD				
						
		Drs. MUHTAR, M.M.				
		NIP. 196801041996031001				

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA : 2-11.01.000 Urusan Pemerintahan : 0 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH Bidang Urusan : 0-00 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH Program : 01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA Kegiatan : 01.2-09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP Unit Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP Alokasi Tahun-1 : Rp.0,00 Alokasi Tahun : Rp.635.420.000,00 Alokasi Tahun+1 : Rp.0,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Masukan		Dana yang dibutuhkan			Rp.635.420.000,00	
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan		0-00.01.2-09.001 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					43.130.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					43.130.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					43.130.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					4.500.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					4.500.000,00
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan					4.500.000,00
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan					
	Pajak Kendaraan Bermotor dan/atau Denda R2 / R3 Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	10,00	unit	250.000,00	0,00	2.500.000,00
	Pajak Kendaraan Bermotor dan/atau Denda R2 / R3 Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	2,00	unit	1.000.000,00	0,00	2.000.000,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					38.630.000,00
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					38.630.000,00
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan					38.630.000,00
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan					
	Satuan Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Pejabat Kendaraan Pejabat Eselon II / Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	1,00	unit/tahun	38.630.000,00	0,00	38.630.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						43.130.000,00
Sub Kegiatan 0-00.01.2-09.002 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan						
Sumber Pendanaan Dana Alokasi Umum (DAU)						
Lokasi Lokasi belum ditentukan						
Waktu Pelaksanaan Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					548.210.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					548.210.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					548.210.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					23.000.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					23.000.000,00
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan					23.000.000,00
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
	Pajak Kendaraan Bermotor dan/atau Denda R2 / R3 Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	32,00	unit	500.000,00	0,00	8.000.000,00
	Pajak Kendaraan Bermotor dan/atau Denda R2 / R3 Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	15,00	unit	1.000.000,00	0,00	15.000.000,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					525.210.000,00
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					525.210.000,00
5.1.02.03.02.0040	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Khusus					525.210.000,00
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
	Satuan Biaya Pemeliharaan Operasional Dalam Lingkungan Kantor Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Khusus	12,00	unit/tahun	9.750.000,00	0,00	117.000.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
	Satuan Biaya Pemeliharaan Roda 6 Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Khusus	11,00	unit/tahun	37.110.000,00	0,00	408.210.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						548.210.000,00
Sub Kegiatan		0-00.01.2-09.003 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					36.320.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					36.320.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					36.320.000,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					36.320.000,00
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					36.320.000,00
5.1.02.03.02.0040	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Khusus					36.320.000,00
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar						
	Satuan Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional: Kendaraan Double Gardan Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Khusus	1,00	unit/tahun	36.320.000,00	0,00	36.320.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						36.320.000,00
Sub Kegiatan		0-00.01.2-09.006 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					2.760.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					2.760.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					2.760.000,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					2.760.000,00
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					2.760.000,00
5.1.02.03.02.0064	Belanja Pemeliharaan Alat Bengkel dan Alat Ukur-Alat Bengkel Bermesin-Perkakas Bengkel Kayu					730.000,00
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
	Gergaji Chain Saw	1,00	unit/tahun	730.000,00	0,00	730.000,00
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin					610.000,00
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
	Ac Split Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	1,00	unit/tahun	610.000,00	0,00	610.000,00
5.1.02.03.02.0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer					1.420.000,00
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
	Personal Computer/Notebook Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	1,00	unit/tahun	730.000,00	0,00	730.000,00
	Printer Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	1,00	unit/tahun	690.000,00	0,00	690.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						2.760.000,00
Sub Kegiatan		0-00.01.2-09.009 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					5.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					5.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					5.000.000,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					5.000.000,00
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan					5.000.000,00
5.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor					5.000.000,00
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya						
	Satuan Biaya Pemeliharaan Gedung Kantor : Gedung Tidak Bertingkat Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor Dinas Lingkungan Hidup	1,00	Paket	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						5.000.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)		Benteng, 04 Januari 2023
Januari	Rp. 335.970.000,00	Pengguna Anggaran
Februari	Rp. 0,00	 MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M. NIP. 197203032006041020
Maret	Rp. 0,00	
April	Rp. 299.450.000,00	
Mei	Rp. 0,00	
Juni	Rp. 0,00	
Juli	Rp. 0,00	
Agustus	Rp. 0,00	
September	Rp. 0,00	
Oktober	Rp. 0,00	
November	Rp. 0,00	
Desember	Rp. 0,00	
Jumlah	Rp. 635.420.000,00	Mengesahkan, PPKD  Drs. MUHTAR, M.M. NIP. 196801041996031001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

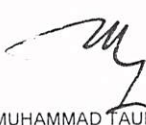
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA : 2-11.01.000						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2-11 LINGKUNGAN HIDUP						
Program : 02 PROGRAM PERENCANAAN LINGKUNGAN HIDUP						
Kegiatan : 02.2-01 Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP						
Unit Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP						
Alokasi Tahun-1 : Rp.0,00						
Alokasi Tahun : Rp.204.201.700,00						
Alokasi Tahun+1 : Rp.0,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kinerja				Target Kinerja
Masukan		Dana yang dibutuhkan				Rp.204.201.700,00
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan : 2-11.02.2-01.001 Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Alokasi Umum (DAU)						
Lokasi : Lokasi belum ditentukan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					204.201.700,00
5.1	BELANJA OPERASI					204.201.700,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					204.201.700,00
5.1.02.01	Belanja Barang					20.350.700,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					20.350.700,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					670.000,00
	Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/Kota					
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	122,00	lembar	2.000,00	0,00	244.000,00
	Pulpen Pilot Ballliner Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	238.000,00	0,00	238.000,00
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	4,00	Dos	47.000,00	0,00	188.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					1.850.000,00
	Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/Kota					
	Amplop Panjang Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	4,00	Dos	25.000,00	0,00	100.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	25,00	rim	70.000,00	0,00	1.750.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					11.051.700,00
	Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/Kota					
	Backdrop/ Spanduk/ Baliho / Banner / Bahan Cetak *	12,00	meter	64.000,00	0,00	768.000,00
	Case Binding (Jilid Hardcover) / Antero / Bahan Cetak *	25,00	Exemplar	150.000,00	0,00	3.750.000,00
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	21.779,00	lembar	300,00	0,00	6.533.700,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					879.000,00
	Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/Kota					
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 810 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	302.000,00	0,00	302.000,00
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 811 Warna / Bahan Komputer *	1,00	buah	349.000,00	0,00	349.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	4,00	buah	38.000,00	0,00	152.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	2,00	buah	38.000,00	0,00	76.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					5.900.000,00
	Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/Kota					
	Makan - Beban Makanan dan Minuman Rapat *	100,00	Dos	35.000,00	0,00	3.500.000,00
	Snack/Kue - Beban Makanan dan Minuman Rapat *	100,00	Dos	24.000,00	0,00	2.400.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					66.000.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					66.000.000,00
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					66.000.000,00
	Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/Kota					
	Pejabat Eselon II /yang disetarakan Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	3,00	Orang/Jam	1.000.000,00	0,00	3.000.000,00
	Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	70,00	Orang/Jam	900.000,00	0,00	63.000.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					117.851.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					117.851.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					117.851.000,00
	Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/Kota					
	Biaya Penyeberangan Kendaraan Dinas R4 Pelabuhan Pamatata-Bira ASDP	1,00	unit	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
	Biaya Penyeberangan Selayar Makassar (Bus) PP	14,00	OK	2.800.000,00	0,00	9.800.000,00
	Biaya Penyeberangan Selayar Makassar (Pesawat) PP	6,00	OK	12.000.000,00	0,00	18.000.000,00
	Satuan Biaya Tiket Ekonomi PP MAKASSAR BALIKPAPANG	4,00	OK	18.450.000,00	0,00	24.600.000,00
	Tingkat A2;A3 Tarif Hotel di Prov Kalimantan Utara	3,00	OH	2.188.000,00	0,00	6.564.000,00
	Tingkat A2;A3 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	2,00	OH	1.550.000,00	0,00	3.100.000,00
	Tingkat A3 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	3,00	OH	430.000,00	0,00	1.290.000,00
	Tingkat A3 Uang Harian di Prov Kalimantan Utara	4,00	OH	430.000,00	0,00	1.720.000,00
	Tingkat A3 Uang Represntasi Luar Daerah Dalam Prov	3,00	OH	150.000,00	0,00	450.000,00
	Tingkat B1-B2 Tarif Hotel di Prov Kalimantan Utara	3,00	OH	1.507.000,00	0,00	4.521.000,00
	Tingkat B1-B2 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	6,00	OH	1.020.000,00	0,00	6.120.000,00
	Tingkat B2 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	9,00	OH	430.000,00	0,00	3.870.000,00
	Tingkat B2 Uang Harian di Prov Kalimantan Utara	4,00	OH	430.000,00	0,00	1.720.000,00
	Tingkat B3 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	9,00	OH	430.000,00	0,00	3.870.000,00
	Tingkat B3 Uang Harian di Prov Kalimantan Utara	4,00	OH	430.000,00	0,00	1.720.000,00
	Tingkat B3-C1-C2 Tarif Hotel di Prov Kalimantan Utara	3,00	OH	804.000,00	0,00	2.412.000,00
	Tingkat B3-C1-C2 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	22,00	OH	2.196.000,00	0,00	16.104.000,00
	Tingkat C1 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	12,00	OH	430.000,00	0,00	5.160.000,00
	Tingkat C3 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	5,00	OH	378.000,00	0,00	1.890.000,00
	Tingkat C3 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	8,00	OH	430.000,00	0,00	3.440.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						204.201.700,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)	
Januari	Rp. 199.150.000,00
Februari	Rp. 0,00
Maret	Rp. 0,00
April	Rp. 5.051.700,00
Mei	Rp. 0,00
Juni	Rp. 0,00
Juli	Rp. 0,00
Agustus	Rp. 0,00
September	Rp. 0,00
Oktober	Rp. 0,00
November	Rp. 0,00
Desember	Rp. 0,00
Jumlah	Rp. 204.201.700,00

Benteng, 04 Januari 2023

Pengguna Anggaran

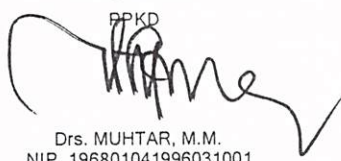


MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.

NIP. 197203032006041020

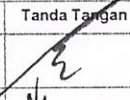
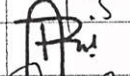
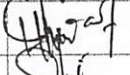
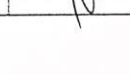
Mengesahkan,

BPKD



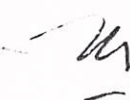
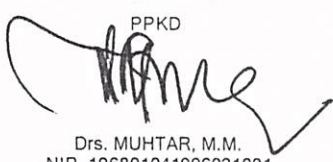
Drs. MUHTAR, M.M.

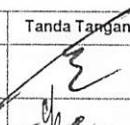
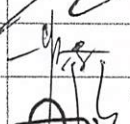
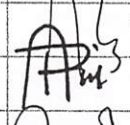
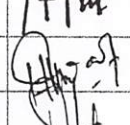
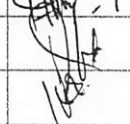
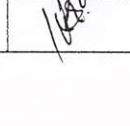
NIP. 196801041996031001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD		
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA		: 2-11.01.000				
Urusan Pemerintahan		: 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				
Bidang Urusan		: 2-11 LINGKUNGAN HIDUP				
Program		: 02 PROGRAM PERENCANAAN LINGKUNGAN HIDUP				
Kegiatan		: 02.2-02 Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/Kota				
Organisasi		: 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP				
Unit Organisasi		: 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP				
Alokasi Tahun-1		: Rp.0,00				
Alokasi Tahun		: Rp.512.830.600,00				
Alokasi Tahun+1		: Rp.0,00				
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp.512.830.600,00		
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan	2-11.02.2-02.002 Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS RPJPD/RPJMD					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					500.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					500.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					500.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					18.114.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					18.114.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					762.000,00
	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS RPJPD/RPJMD					
	Map Business File Ecoflex Alat Tulis Kantor *	38,00	lembar	5.000,00	0,00	190.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	120,00	lembar	2.000,00	0,00	240.000,00
	Pulpen Pilot Balliner Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	238.000,00	0,00	238.000,00
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	47.000,00	0,00	94.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					1.475.000,00
	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS RPJPD/RPJMD					
	Amplop Panjang Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	3,00	Dos	25.000,00	0,00	75.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	20,00	rim	70.000,00	0,00	1.400.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					3.015.000,00
	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS RPJPD/RPJMD					
	Backdrop/ Spanduk/ Baliho / Banner / Bahan Cetak *	12,00	meter	64.000,00	0,00	768.000,00
	Case Binding (Jilid Hardcover) / Antero / Bahan Cetak *	5,00	Exemplar	150.000,00	0,00	750.000,00
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	4.990,00	lembar	300,00	0,00	1.497.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					12.390.000,00
	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS RPJPD/RPJMD					
	Makan - Beban Makanan dan Minuman Rapat *	210,00	Dos	70.000,00	0,00	7.350.000,00
	Snack/Kue - Beban Makanan dan Minuman Rapat *	210,00	Dos	48.000,00	0,00	5.040.000,00
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					472.000,00
	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS RPJPD/RPJMD					
	Makan - Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu *	8,00	Dos	35.000,00	0,00	280.000,00
	Snack/Kue - Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu *	8,00	Dos	24.000,00	0,00	192.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					390.900.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					384.900.000,00
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					384.900.000,00
	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS RPJPD/RPJMD					
	Honorarium Moderator Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	144,00	Orang/kali	700.000,00	0,00	100.800.000,00
	Pejabat Eselon II /yang disetarakan Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	6,00	Orang/Jam	2.000.000,00	0,00	6.000.000,00
	Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	309,00	Orang/Jam	1.800.000,00	0,00	278.100.000,00
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					6.000.000,00
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					6.000.000,00
	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS RPJPD/RPJMD					
	Satuan Biaya Sewa Gedung/Ruangan Sewa Ruangan/Gedung Kecil Beban Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	4,00	Unit/Hari	1.500.000,00	0,00	6.000.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					90.986.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					90.986.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					90.986.000,00
	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS RPJPD/RPJMD					
	Biaya Penyeberangan Kendaraan Dinas R4 Pelabuhan Pamatata-Bira ASDP	2,00	unit	1.500.000,00	0,00	3.000.000,00
	Biaya Penyeberangan Selayar Makassar (Bus) PP	18,00	OK	2.800.000,00	0,00	12.600.000,00
	Tingkat A2;A3 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	4,00	OH	1.550.000,00	0,00	6.200.000,00
	Tingkat A3 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	6,00	OH	430.000,00	0,00	2.580.000,00
	Tingkat A3 Uang Representasi Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	20,00	OH	75.000,00	0,00	1.500.000,00
	Tingkat A3 Uang Represntasi Luar Daerah Dalam Prov	6,00	OH	150.000,00	0,00	900.000,00
	Tingkat A3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	20,00	OH	170.000,00	0,00	3.400.000,00
	Tingkat B1-B2 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	6,00	OH	1.020.000,00	0,00	6.120.000,00
	Tingkat B2 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	9,00	OH	430.000,00	0,00	3.870.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	46,00	OH	70.000,00	0,00	3.220.000,00
	Tingkat B3 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	9,00	OH	430.000,00	0,00	3.870.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	51,00	OH	70.000,00	0,00	3.570.000,00
	Tingkat B3-C1-C2 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	40,00	OH	2.196.000,00	0,00	29.280.000,00
	Tingkat C1 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	6,00	OH	430.000,00	0,00	2.580.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	35,00	OH	50.000,00	0,00	1.750.000,00
	Tingkat C3 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	2,00	OH	378.000,00	0,00	756.000,00
	Tingkat C3 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	3,00	OH	430.000,00	0,00	1.290.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	90,00	OH	50.000,00	0,00	4.500.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						500.000.000,00
Sub Kegiatan	2-11.02.2-02.003 Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS untuk KRP yang Berpotensi Menimbulkan Dampak/Resiko Lingkungan Hidup					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					12.830.600,00
5.1	BELANJA OPERASI					12.830.600,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					12.830.600,00
5.1.02.01	Belanja Barang					1.290.600,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.290.600,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					350.000,00
	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS untuk KRP yang Berpotensi Menimbulkan Dampak/Resiko Lingkungan Hidup					
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	5,00	rim	70.000,00	0,00	350.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					213.600,00
	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS untuk KRP yang Berpotensi Menimbulkan Dampak/Resiko Lingkungan Hidup					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	712,00	lembar	300,00	0,00	213.600,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					727.000,00
	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS untuk KRP yang Berpotensi Menimbulkan Dampak/Resiko Lingkungan Hidup					
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 810 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	302.000,00	0,00	302.000,00
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 811 Wama / Bahan Komputer *	1,00	buah	349.000,00	0,00	349.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	1,00	buah	38.000,00	0,00	38.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	1,00	buah	38.000,00	0,00	38.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					11.540.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					11.540.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					11.540.000,00
	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS untuk KRP yang Berpotensi Menimbulkan Dampak/Resiko Lingkungan Hidup					
	Tingkat A3 Uang Representasi Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	16,00	OH	75.000,00	0,00	1.200.000,00
	Tingkat A3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	16,00	OH	170.000,00	0,00	2.720.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	31,00	OH	70.000,00	0,00	2.170.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	30,00	OH	70.000,00	0,00	2.100.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	35,00	OH	50.000,00	0,00	1.750.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	32,00	OH	50.000,00	0,00	1.600.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						12.830.600,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)		Benteng, 04 Januari 2023
Januari	Rp. 512.830.600,00	Pengguna Anggaran
Februari	Rp. 0,00	
Maret	Rp. 0,00	MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.
April	Rp. 0,00	NIP. 197203032006041020
Mei	Rp. 0,00	Mengesahkan,
Juni	Rp. 0,00	PPKD
Juli	Rp. 0,00	
Agustus	Rp. 0,00	Drs. MUHTAR, M.M.
September	Rp. 0,00	NIP. 196801041996031001
Oktober	Rp. 0,00	
November	Rp. 0,00	
Desember	Rp. 0,00	
Jumlah	Rp. 512.830.600,00	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	198311302010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					10.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					10.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					10.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					3.418.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					3.418.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					16.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim					
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	8,00	lembar	2.000,00	0,00	16.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					210.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim					
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	3,00	rim	70.000,00	0,00	210.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					90.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	300,00	lembar	300,00	0,00	90.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					152.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim					
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	2,00	buah	38.000,00	0,00	76.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	2,00	buah	38.000,00	0,00	76.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					2.950.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim					
	Makan - Beban Makanan dan Minuman Rapat *	50,00	Dos	35.000,00	0,00	1.750.000,00
	Snack/Kue - Beban Makanan dan Minuman Rapat *	50,00	Dos	24.000,00	0,00	1.200.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					6.582.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					6.582.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					6.582.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim					
	Biaya Penyeberangan Selayar Makassar (Travel) PP	2,00	OK	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
	Tingkat B1-B2 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	1,00	OH	1.020.000,00	0,00	1.020.000,00
	Tingkat B2 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	3,00	OH	430.000,00	0,00	1.290.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	5,00	OH	70.000,00	0,00	350.000,00
	Tingkat B3 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	3,00	OH	430.000,00	0,00	1.290.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	5,00	OH	70.000,00	0,00	350.000,00
	Tingkat B3-C1-C2 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	1,00	OH	732.000,00	0,00	732.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	7,00	OH	50.000,00	0,00	350.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						10.000.000,00
Sub Kegiatan		2-11.03.2-01.003 Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					29.318.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					29.318.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					29.318.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					3.568.400,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					3.568.400,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					512.000,00
	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota					
	Gunting Besar Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	24.000,00	0,00	24.000,00
	Joyko Binder Clips No. 260 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	31.000,00	0,00	62.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	29,00	lembar	2.000,00	0,00	58.000,00
	Map Ordener Dataflex 401 Alat Tulis Kantor *	2,00	buah	38.000,00	0,00	76.000,00
	Map Plastik Jepit Alat Tulis Kantor *	8,00	buah	10.000,00	0,00	80.000,00
	Map Platik Snell - Spring File Alat Tulis Kantor *	8,00	buah	10.000,00	0,00	80.000,00
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	47.000,00	0,00	94.000,00
	Stapler / Hekter Kecil Etona HD 10 Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	13.000,00	0,00	13.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No. 10 Alat Tulis Kantor *	3,00	Dos	3.000,00	0,00	9.000,00
	Tip-X Joyko Alat Tulis Kantor *	2,00	buah	8.000,00	0,00	16.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					1.496.000,00
	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota					
	Kertas NCR Continuous Form Jaya Folio 3 Rangkap / Kertas dan Cover *	3,00	rim	32.000,00	0,00	96.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	10,00	rim	63.000,00	0,00	630.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	11,00	rim	70.000,00	0,00	770.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					639.400,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota					
	Backdrop/ Spanduk/ Baliho / Banner / Bahan Cetak *	4,00	meter	64.000,00	0,00	256.000,00
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	1.278,00	lembar	300,00	0,00	383.400,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					841.000,00
	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota					
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 810 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	302.000,00	0,00	302.000,00
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 811 Wama / Bahan Komputer *	1,00	buah	349.000,00	0,00	349.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	4,00	buah	38.000,00	0,00	152.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	1,00	buah	38.000,00	0,00	38.000,00
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					80.000,00
	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota					
	Tissue 250 sheets / Perabot Kantor	5,00	buah	16.000,00	0,00	80.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					12.129.600,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					12.000.000,00
5.1.02.02.01.0015	Belanja Jasa Tenaga Laboratorium					12.000.000,00
	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota					
	Operator ONLIMO / Belanja Jasa Tenaga Laboratorium Uji Kualitas Air	12,00	Orang/bulan	1.000.000,00	0,00	12.000.000,00
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					129.600,00
5.1.02.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					129.600,00
	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota					
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	12,00	orang	10.800,00	0,00	129.600,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					6.620.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					6.620.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					6.620.000,00
	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota					
	Tingkat B3 Uang Harian Wil Kec Daratan Tujuan Pasilambena / sebaliknya	4,00	OH	375.000,00	0,00	1.500.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	1,00	OH	170.000,00	0,00	170.000,00
	Tingkat B3-C1-C2 Uang Penginapan Wil Kec Daratan Tujuan Pasilambena	3,00	OH	210.000,00	0,00	630.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Lebih 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	1,00	OH	150.000,00	0,00	150.000,00
	Tingkat C3 Uang Harian Wil Kec Daratan Tujuan Pasilambena / sebaliknya	8,00	OH	375.000,00	0,00	3.000.000,00
	Tingkat C3 Uang Penginapan Wil Kec Daratan Tujuan Pasilambena	6,00	OH	195.000,00	0,00	1.170.000,00
5.1.02.05	Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat					7.000.000,00
5.1.02.05.02	Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat					7.000.000,00
5.1.02.05.02.0001	Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain					7.000.000,00
	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota					
	Jasa Pengujian Sampel Laboratorium Lingkungan Hidup	2,00	kali	3.500.000,00	0,00	7.000.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						29.318.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)	
Januari	Rp. 15.625.800,00
Februari	Rp. 4.150.200,00
Maret	Rp. 9.022.800,00
April	Rp. 6.130.800,00
Mei	Rp. 1.351.800,00
Juni	Rp. 1.010.800,00
Juli	Rp. 1.506.800,00
Agustus	Rp. 1.010.800,00
September	Rp. 1.010.800,00
Oktober	Rp. 1.010.800,00
November	Rp. 1.010.800,00
Desember	Rp. 1.010.800,00
Jumlah	Rp. 43.853.000,00

Benteng, 04 Januari 2023

Pengguna Anggaran

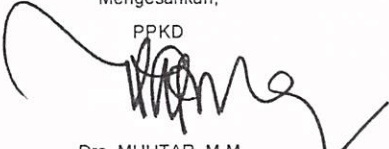


MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.

NIP. 197203032006041020

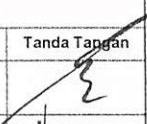
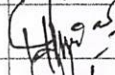
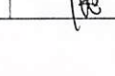
Mengesahkan,

PPKD



Drs. MUHTAR, M.M.

NIP. 196801041996031001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA : 2-11.01.000						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2-11 LINGKUNGAN HIDUP						
Program : 03 PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP						
Kegiatan : 03.2-02 Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP						
Unit Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP						
Alokasi Tahun-1 : Rp.0,00						
Alokasi Tahun : Rp.3.661.000,00						
Alokasi Tahun+1 : Rp.0,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kinerja				Target Kinerja
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp.3.661.000,00	
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan						
2-11.03.2-02.001 Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat						
Sumber Pendanaan						
Dana Alokasi Umum (DAU)						
Lokasi						
Lokasi belum ditentukan						
Waktu Pelaksanaan						
Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					3.661.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					3.661.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					3.661.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					991.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					991.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					292.000,00
	Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat					
	Box File Vitrec Alat Tulis Kantor *	5,00	buah	18.000,00	0,00	90.000,00
	Map Business File Ecoflex Alat Tulis Kantor *	17,00	lembar	5.000,00	0,00	85.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	20,00	lembar	2.000,00	0,00	40.000,00
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	47.000,00	0,00	47.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	10,00	Dos	3.000,00	0,00	30.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					424.000,00
	Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat					
	Amplop Panjang Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	1,00	Dos	25.000,00	0,00	25.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	3,00	rim	63.000,00	0,00	189.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	3,00	rim	70.000,00	0,00	210.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					141.000,00
	Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	470,00	lembar	300,00	0,00	141.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					134.000,00
	Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat					
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					2.670.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					2.670.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					2.670.000,00
	Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat					
	Tingkat B1 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III a dan Pejabat Fungsional Ahli Madya	4,00	OH	70.000,00	0,00	280.000,00
	Tingkat B1 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon III a dan Pejabat Fungsional Ahli Madya	1,00	OH	170.000,00	0,00	170.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	6,00	OH	70.000,00	0,00	420.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	1,00	OH	170.000,00	0,00	170.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	6,00	OH	70.000,00	0,00	420.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	3,00	OH	170.000,00	0,00	510.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harlian Lepas	8,00	OH	50.000,00	0,00	400.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Lebih 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harlian Lepas	2,00	OH	150.000,00	0,00	300.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						3.661.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)	
Januari	Rp. 3.661.000,00
Februari	Rp. 0,00
Maret	Rp. 0,00
April	Rp. 0,00
Mei	Rp. 0,00
Juni	Rp. 0,00
Juli	Rp. 0,00
Agustus	Rp. 0,00
September	Rp. 0,00
Oktober	Rp. 0,00
November	Rp. 0,00
Desember	Rp. 0,00
Jumlah	Rp. 3.661.000,00

Benteng, 04 Januari 2023

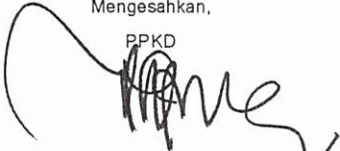
Pengguna Anggaran



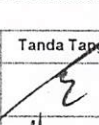
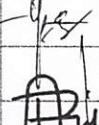
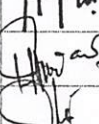
MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.

NIP. 197203032006041020

Mengesahkan,



Drs. MUHTAR, M.M.
NIP. 196801041996031001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					203.600.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					194.710.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					194.710.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					581.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Remediasi					
	Box File Joyko Alat Tulis Kantor *	3,00	buah	85.000,00	0,00	255.000,00
	Map Batik Ukuran Folio Alat Tulis Kantor *	10,00	lembar	4.000,00	0,00	40.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	24,00	lembar	2.000,00	0,00	48.000,00
	Pulpen Pilot Ballliner Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	238.000,00	0,00	238.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					1.799.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Remediasi					
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	13,00	rim	63.000,00	0,00	819.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	14,00	rim	70.000,00	0,00	980.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					222.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Remediasi					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	740,00	lembar	300,00	0,00	222.000,00
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					130.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Remediasi					
	Materai 10.000 Benda Pos *	10,00	lembar	13.000,00	0,00	130.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					1.988.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Remediasi					
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	5,00	buah	38.000,00	0,00	190.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	5,00	buah	38.000,00	0,00	190.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	3,00	buah	134.000,00	0,00	402.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Cyan / Bahan Komputer *	3,00	buah	134.000,00	0,00	402.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Magenta / Bahan Komputer *	3,00	buah	134.000,00	0,00	402.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Yellow / Bahan Komputer *	3,00	buah	134.000,00	0,00	402.000,00
5.1.02.01.01.0039	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat					189.990.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Remediasi					
	Jati Super	12.666,00	pohon	15.000,00	0,00	189.990.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					8.890.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					8.890.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					8.890.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Remediasi					
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	10,00	OH	70.000,00	0,00	700.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	11,00	OH	170.000,00	0,00	1.870.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	10,00	OH	70.000,00	0,00	700.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	16,00	OH	170.000,00	0,00	2.720.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	10,00	OH	50.000,00	0,00	500.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Lebih 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	16,00	OH	150.000,00	0,00	2.400.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						203.600.000,00

Sub Kegiatan	2-11.03.2-03.004 Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Rehabilitasi
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	Lokasi belum ditentukan
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember
Keterangan	

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					153.500.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					153.500.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					153.500.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					140.066.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					140.066.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					142.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Rehabilitasi					
	Map Business File Ecoflex Alat Tulis Kantor *	18,00	lembar	5.000,00	0,00	90.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	26,00	lembar	2.000,00	0,00	52.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					2.065.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Rehabilitasi					
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	15,00	rim	63.000,00	0,00	945.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	16,00	rim	70.000,00	0,00	1.120.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					694.500,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Rehabilitasi					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	2.315,00	lembar	300,00	0,00	694.500,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					2.144.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Rehabilitasi					
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	4,00	buah	134.000,00	0,00	536.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Cyan / Bahan Komputer *	4,00	buah	134.000,00	0,00	536.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Magenta / Bahan Komputer *	4,00	buah	134.000,00	0,00	536.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Yellow / Bahan Komputer *	4,00	buah	134.000,00	0,00	536.000,00
5.1.02.01.01.0039	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat					135.020.500,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Rehabilitasi					
	Benih / Bibit Sukun tinggi > 30 cm	4.805,00	pohon	28.100,00	0,00	135.020.500,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					13.434.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					13.434.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					13.434.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Rehabilitasi					
	Blaya Penyeberangan Selayar Makassar (Bus) PP	2,00	OK	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
	Tingkat B1-B2 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	2,00	OH	1.020.000,00	0,00	2.040.000,00
	Tingkat B2 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	3,00	OH	430.000,00	0,00	1.290.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	10,00	OH	70.000,00	0,00	700.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	5,00	OH	170.000,00	0,00	850.000,00
	Tingkat B3 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	3,00	OH	430.000,00	0,00	1.290.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	10,00	OH	70.000,00	0,00	700.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	10,00	OH	170.000,00	0,00	1.700.000,00
	Tingkat B3-C1-C2 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	2,00	OH	732.000,00	0,00	1.464.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	10,00	OH	50.000,00	0,00	500.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Lebih 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	10,00	OH	150.000,00	0,00	1.500.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						153.500.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)	
Januari	Rp. 347.765.000,00
Februari	Rp. 0,00
Maret	Rp. 0,00
April	Rp. 13.705.000,00
Mei	Rp. 0,00
Juni	Rp. 0,00
Juli	Rp. 0,00
Agustus	Rp. 0,00
September	Rp. 0,00
Oktober	Rp. 0,00
November	Rp. 0,00
Desember	Rp. 0,00
Jumlah	Rp. 361.470.000,00

Benteng, 04 Januari 2023

Pengguna Anggaran

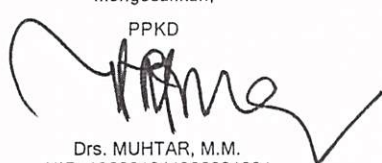


MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST., M.M.

NIP. 197203032006041020

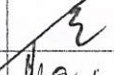
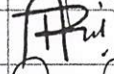
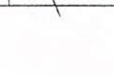
Mengesahkan,

PPKD



Drs. MUHTAR, M.M.

NIP. 196801041996031001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E., M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA : 2-11.01.000 Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR Bidang Urusan : 2-11 LINGKUNGAN HIDUP Program : 04 PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI) Kegiatan : 04.2-01 Pengelolaan Keaneekaragaman Hayati Kabupaten/Kota Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP Unit Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP Alokasi Tahun-1 : Rp.0,00 Alokasi Tahun : Rp.654.895.500,00 Alokasi Tahun+1 : Rp.0,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kinerja				Target Kinerja
Masukan		Dana yang dibutuhkan				Rp.654.895.500,00
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan		2-11.04.2-01.002 Pengelolaan Taman Keaneekaragaman Hayati di Luar Kawasan Hutan				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					5.263.200,00
5.1	BELANJA OPERASI					5.263.200,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					5.263.200,00
5.1.02.01	Belanja Barang					3.473.200,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					3.473.200,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					380.000,00
	Pengelolaan Taman Keaneekaragaman Hayati di Luar Kawasan Hutan					
	Gunting Bunga / Perabot Kantor	4,00	buah	72.000,00	0,00	288.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	46,00	lembar	2.000,00	0,00	92.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					504.000,00
	Pengelolaan Taman Keaneekaragaman Hayati di Luar Kawasan Hutan					
	Kertas NCR Continuous Form Jaya Folio 5 Rangkap / Kertas dan Cover *	3,00	rim	35.000,00	0,00	105.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	3,00	rim	63.000,00	0,00	189.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	3,00	rim	70.000,00	0,00	210.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					61.200,00
	Pengelolaan Taman Keaneekaragaman Hayati di Luar Kawasan Hutan					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	204,00	lembar	300,00	0,00	61.200,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					228.000,00
	Pengelolaan Taman Keaneekaragaman Hayati di Luar Kawasan Hutan					
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	3,00	buah	38.000,00	0,00	114.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	3,00	buah	38.000,00	0,00	114.000,00
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					2.300.000,00
	Pengelolaan Taman Keaneekaragaman Hayati di Luar Kawasan Hutan					
	Tempat Sampah Pakai Tutup Besar	10,00	buah	230.000,00	0,00	2.300.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					1.790.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					1.790.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					1.790.000,00
	Pengelolaan Taman Keaneekaragaman Hayati di Luar Kawasan Hutan					
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	5,00	OH	70.000,00	0,00	350.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	12,00	OH	70.000,00	0,00	840.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	12,00	OH	50.000,00	0,00	600.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						5.263.200,00
Sub Kegiatan		2-11.04.2-01.003 Pengelolaan Kebun Raya				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					38.500.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					36.500.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					36.500.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					12.402.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					12.402.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					976.000,00
	Pengelolaan Kebun Raya					
	Map Business File Ecoflex Alat Tulis Kantor *	42,00	lembar	5.000,00	0,00	210.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	98,00	lembar	2.000,00	0,00	196.000,00
	Pulpen Pilot Balliner Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	238.000,00	0,00	476.000,00
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	47.000,00	0,00	94.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					3.990.000,00
	Pengelolaan Kebun Raya					
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	30,00	rim	63.000,00	0,00	1.890.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	30,00	rim	70.000,00	0,00	2.100.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					790.000,00
	Pengelolaan Kebun Raya					
	Backdrop/ Spanduk/ Balho / Banner / Bahan Cetak *	10,00	meter	64.000,00	0,00	640.000,00
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	500,00	lembar	300,00	0,00	150.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					746.000,00
	Pengelolaan Kebun Raya					
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	1,00	buah	38.000,00	0,00	38.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	1,00	buah	38.000,00	0,00	38.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	2,00	buah	134.000,00	0,00	268.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Cyan / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Magenta / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Yellow / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					5.900.000,00
	Pengelolaan Kebun Raya					
	Makan - Beban Makanan dan Minuman Rapat *	100,00	Dos	35.000,00	0,00	3.500.000,00
	Snack/Kue - Beban Makanan dan Minuman Rapat *	100,00	Dos	24.000,00	0,00	2.400.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					24.098.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					24.098.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					24.098.000,00
	Pengelolaan Kebun Raya					
	Biaya Penyeberangan Selayar Makassar (Bus) PP	5,00	OK	700.000,00	0,00	3.500.000,00
	Tingkat A2;A3 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	2,00	OH	1.550.000,00	0,00	3.100.000,00
	Tingkat A3 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	3,00	OH	430.000,00	0,00	1.290.000,00
	Tingkat A3 Uang Representasi Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	2,00	OH	75.000,00	0,00	150.000,00
	Tingkat A3 Uang Represntasi Luar Daerah Dalam Prov	3,00	OH	150.000,00	0,00	450.000,00
	Tingkat A3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	2,00	OH	170.000,00	0,00	340.000,00
	Tingkat B1 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	3,00	OH	430.000,00	0,00	1.290.000,00
	Tingkat B1 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III a dan Pejabat Fungsional Ahli Madya	10,00	OH	70.000,00	0,00	700.000,00
	Tingkat B1-B2 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	4,00	OH	2.040.000,00	0,00	4.080.000,00
	Tingkat B2 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	3,00	OH	430.000,00	0,00	1.290.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	10,00	OH	70.000,00	0,00	700.000,00
	Tingkat B3 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	3,00	OH	430.000,00	0,00	1.290.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	10,00	OH	70.000,00	0,00	700.000,00
	Tingkat B3-C1-C2 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	4,00	OH	1.464.000,00	0,00	2.928.000,00
	Tingkat C1 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	3,00	OH	430.000,00	0,00	1.290.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	20,00	OH	50.000,00	0,00	1.000.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						36.500.000,00
Sub Kegiatan		2-11.04.2-01.004 Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					604.271.300,00
5.1	BELANJA OPERASI					604.271.300,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					604.271.300,00
5.1.02.01	Belanja Barang					551.103.300,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					551.103.300,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					847.000,00
	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)					
	Map Business File Ecoflex Alat Tulis Kantor *	33,00	lembar	5.000,00	0,00	165.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	45,00	lembar	2.000,00	0,00	90.000,00
	Materai 10.000 Benda Pos *	20,00	lembar	13.000,00	0,00	260.000,00
	Pulpen Pilot Balliner Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	238.000,00	0,00	238.000,00
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	47.000,00	0,00	94.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					2.150.000,00
	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)					
	Amplop Panjang Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	2,00	Dos	25.000,00	0,00	50.000,00
	Kertas NCR Continuous Form Jaya Folio 5 Rangkap / Kertas dan Cover *	3,00	rim	35.000,00	0,00	105.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	15,00	rim	63.000,00	0,00	945.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	15,00	rim	70.000,00	0,00	1.050.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					106.200,00
	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	354,00	lembar	300,00	0,00	106.200,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					2.871.000,00
	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)					
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 810 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	302.000,00	0,00	302.000,00
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 811 Wama / Bahan Komputer *	1,00	buah	349.000,00	0,00	349.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	1,00	buah	38.000,00	0,00	38.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	1,00	buah	38.000,00	0,00	38.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	4,00	buah	134.000,00	0,00	536.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Cyan / Bahan Komputer *	4,00	buah	134.000,00	0,00	536.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Magenta / Bahan Komputer *	4,00	buah	134.000,00	0,00	536.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Yellow / Bahan Komputer *	4,00	buah	134.000,00	0,00	536.000,00
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					64.000,00
	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)					
	Tissue 700 Sheets / Perabot Kantor	2,00	buah	32.000,00	0,00	64.000,00
5.1.02.01.01.0039	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat					545.065.100,00
	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)					
	Benih / Bibit Mangga (var. Harum manis, golek, manalagi) tinggi min. 30 cm	3.380,00	pohon	28.100,00	0,00	94.978.000,00
	Benih / Bibit Pala unggul/unggul lokal perbanyakan dengan Biji	8.824,00	pohon	20.400,00	0,00	180.009.600,00
	Palem Ekor Tupai : Tinggi Min 50 Cm	1.715,00	pohon	52.500,00	0,00	90.037.500,00
	Tanaman Hias : Pucuk Merah Tinggi Min. 100 Cm	2.572,00	pohon	70.000,00	0,00	180.040.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					53.168.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					53.168.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					53.168.000,00
	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)					
	Biaya Penyeberangan Kendaraan Dinas R4 Pelabuhan Pamatata-Bira ASDP	1,00	unit	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
	Biaya Penyeberangan Selayar Makassar (Bus) PP	7,00	OK	2.100.000,00	0,00	4.900.000,00
	Tingkat A2/A3 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	2,00	OH	1.550.000,00	0,00	3.100.000,00
	Tingkat A2-A3 Uang Penginapan Wli Kec Daratan Tujuan Pasilambena	2,00	OH	240.000,00	0,00	480.000,00
	Tingkat A3 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	3,00	OH	430.000,00	0,00	1.290.000,00
	Tingkat A3 Uang Harian Wli Kec Daratan Tujuan Pasilambena	3,00	OH	375.000,00	0,00	1.125.000,00
	Tingkat A3 Uang Representasi Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	4,00	OH	75.000,00	0,00	300.000,00
	Tingkat A3 Uang Representasi Luar Daerah Dalam Prov	3,00	OH	150.000,00	0,00	450.000,00
	Tingkat A3 Uang Reprsntasi Wli Kec Daratan Tujuan Pasilambena	3,00	OH	65.000,00	0,00	195.000,00
	Tingkat A3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	4,00	OH	170.000,00	0,00	680.000,00
	Tingkat B1 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	3,00	OH	430.000,00	0,00	1.290.000,00
	Tingkat B1 Uang Harian Wli Kec Daratan Tujuan Pasilambena / sebaliknya	6,00	OH	375.000,00	0,00	2.250.000,00
	Tingkat B1 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon III a dan Pejabat Fungsional Ahli Madya	4,00	OH	170.000,00	0,00	680.000,00
	Tingkat B1-B2 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	8,00	OH	2.040.000,00	0,00	8.160.000,00
	Tingkat B1-B2 Uang Penginapan Wli Kec Daratan Tujuan Pasilambena	4,00	OH	225.000,00	0,00	900.000,00
	Tingkat B2 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	9,00	OH	430.000,00	0,00	3.870.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	17,00	OH	70.000,00	0,00	1.190.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	10,00	OH	170.000,00	0,00	1.700.000,00
	Tingkat B3 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	9,00	OH	430.000,00	0,00	3.870.000,00
	Tingkat B3 Uang Harian Wli Kec Daratan Tujuan Pasilambena / sebaliknya	3,00	OH	375.000,00	0,00	1.125.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	17,00	OH	70.000,00	0,00	1.190.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	10,00	OH	170.000,00	0,00	1.700.000,00
	Tingkat B3-C1-C2 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	6,00	OH	732.000,00	0,00	4.392.000,00
	Tingkat B3-C1-C2 Uang Penginapan Wil Kec Daratan Tujuan Pasilambena	2,00	OH	210.000,00	0,00	420.000,00
	Tingkat C3 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	2,00	OH	378.000,00	0,00	756.000,00
	Tingkat C3 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	3,00	OH	430.000,00	0,00	1.290.000,00
	Tingkat C3 Uang Harian Wil Kec Daratan Tujuan Pasilambena / sebaliknya	3,00	OH	375.000,00	0,00	1.125.000,00
	Tingkat C3 Uang Penginapan Wil Kec Daratan Tujuan Pasilambena	2,00	OH	195.000,00	0,00	390.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	27,00	OH	50.000,00	0,00	1.350.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Lebih 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	10,00	OH	150.000,00	0,00	1.500.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						604.271.300,00

Sub Kegiatan	2-11.04.2-01.005 Pengelolaan Taman Keanekaragaman Hayati Lainnya
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	Lokasi belum ditentukan
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					4.351.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					4.351.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					4.351.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					2.451.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					2.451.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					572.000,00
Pengelolaan Taman Keanekaragaman Hayati Lainnya						
	Lem Agung Besar Alat Tulis Kantor *	2,00	botol	14.000,00	0,00	28.000,00
	Map Business File Ecoflex Alat Tulis Kantor *	50,00	lembar	5.000,00	0,00	250.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	100,00	lembar	2.000,00	0,00	200.000,00
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	47.000,00	0,00	94.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					399.000,00
Pengelolaan Taman Keanekaragaman Hayati Lainnya						
	Kertas Ukuran A4S Sldu 70gr / Kertas dan Cover *	3,00	rim	63.000,00	0,00	189.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	3,00	rim	70.000,00	0,00	210.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					159.000,00
Pengelolaan Taman Keanekaragaman Hayati Lainnya						
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	530,00	lembar	300,00	0,00	159.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					1.321.000,00
Pengelolaan Taman Keanekaragaman Hayati Lainnya						
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 810 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	302.000,00	0,00	302.000,00
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 811 Wama / Bahan Komputer *	1,00	buah	349.000,00	0,00	349.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	2,00	buah	134.000,00	0,00	268.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Cyan / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Magenta / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Yellow / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					1.900.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					1.900.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					1.900.000,00
Pengelolaan Taman Keanekaragaman Hayati Lainnya						
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	10,00	OH	70.000,00	0,00	700.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	10,00	OH	70.000,00	0,00	700.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	10,00	OH	50.000,00	0,00	500.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						4.351.000,00

Sub Kegiatan	2-11.04.2-01.007 Pengelolaan Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	Lokasi belum ditentukan
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					4.510.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					4.510.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					4.510.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					804.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					804.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					87.000,00
	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati					
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	20,00	lembar	2.000,00	0,00	40.000,00
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	47.000,00	0,00	47.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					203.000,00
	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati					
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	1,00	rim	63.000,00	0,00	63.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	70.000,00	0,00	140.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					60.000,00
	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	200,00	lembar	300,00	0,00	60.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					454.000,00
	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati					
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 810 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	302.000,00	0,00	302.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	2,00	buah	38.000,00	0,00	76.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	2,00	buah	38.000,00	0,00	76.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					3.706.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					3.706.000,00
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air					1.900.000,00
	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati					
	Tagihan Air Pemakalan 31 Kubik Ke atas	100,00	meter kubik	19.000,00	0,00	1.900.000,00
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik					1.806.000,00
	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati					
	Tagihan Listrik Golongan R-1/ TR daya 1.300 VA	1.204,00	kwh	1.500,00	0,00	1.806.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						4.510.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)	
Januari	Rp. 578.713.333,00
Februari	Rp. 308.833,00
Maret	Rp. 308.833,00
April	Rp. 48.535.833,00
Mei	Rp. 308.833,00
Juni	Rp. 308.833,00
Juli	Rp. 24.866.833,00
Agustus	Rp. 308.833,00
September	Rp. 308.833,00
Oktober	Rp. 308.833,00
November	Rp. 308.833,00
Desember	Rp. 308.837,00
Jumlah	Rp. 654.895.500,00

Benteng, 04 Januari 2023

Pengguna Anggaran

MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.
NIP. 197203032006041020

Mengesahkan,

PPKD

Drs. MUHTAR, M.M.
NIP. 196801041996031001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA : 2-11.01.000 Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR Bidang Urusan : 2-11 LINGKUNGAN HIDUP Program : 05 PROGRAM PENGENDALIAN BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (B3) DAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (LIMBAH B3) Kegiatan : 05.2-01 Penyimpanan sementara Limbah B3 Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP Unit Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP Alokasi Tahun-1 : Rp.0,00 Alokasi Tahun : Rp.10.065.900,00 Alokasi Tahun+1 : Rp.0,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kinerja				Target Kinerja
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp.10.065.900,00	
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan : 2-11.05.2-01.001 Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Penyimpanan sementara Limbah B3 Dilaksanakan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik						
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					5.065.900,00
5.1	BELANJA OPERASI					5.065.900,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					5.065.900,00
5.1.02.01	Belanja Barang					1.465.900,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.465.900,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					4.000,00
	Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Penyimpanan sementara Limbah B3 Dilaksanakan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik					
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	2,00	lembar	2.000,00	0,00	4.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					532.000,00
	Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Penyimpanan sementara Limbah B3 Dilaksanakan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik					
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	4,00	rim	63.000,00	0,00	252.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	4,00	rim	70.000,00	0,00	280.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					93.900,00
	Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Penyimpanan sementara Limbah B3 Dilaksanakan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	313,00	lembar	300,00	0,00	93.900,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					836.000,00
	Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Penyimpanan sementara Limbah B3 Dilaksanakan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik					
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	12,00	buah	38.000,00	0,00	456.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	10,00	buah	38.000,00	0,00	380.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					3.600.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					3.600.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					3.600.000,00
	Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Penyimpanan sementara Limbah B3 Dilaksanakan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik					
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	15,00	OH	70.000,00	0,00	1.050.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	15,00	OH	70.000,00	0,00	1.050.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	30,00	OH	50.000,00	0,00	1.500.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						5.065.900,00
Sub Kegiatan : 2-11.05.2-01.002 Verifikasi Lapangan untuk Memastikan Pemenuhan Persyaratan Administrasi dan Teknis Penyimpanan sementara Limbah B3						
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					5.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					5.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					5.000.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5.1.02.01	Belanja Barang					1.900.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.900.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					204.000,00
	Verifikasi Lapangan untuk Memastikan Pemenuhan Persyaratan Administrasi dan Teknis Penyimpanan sementara Limbah B3					
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	3,00	lembar	2.000,00	0,00	6.000,00
	Map Plastik Snell - Spring File Alat Tulis Kantor *	5,00	buah	10.000,00	0,00	50.000,00
	Plastik Mika Untuk Jilid Ukuran Folio Alat Tulis Kantor *	2,00	Per Bungkus	54.000,00	0,00	108.000,00
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	10,00	buah	4.000,00	0,00	40.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					266.000,00
	Verifikasi Lapangan untuk Memastikan Pemenuhan Persyaratan Administrasi dan Teknis Penyimpanan sementara Limbah B3					
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	63.000,00	0,00	126.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover*	2,00	rim	70.000,00	0,00	140.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					150.000,00
	Verifikasi Lapangan untuk Memastikan Pemenuhan Persyaratan Administrasi dan Teknis Penyimpanan sementara Limbah B3					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	500,00	lembar	300,00	0,00	150.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					1.280.000,00
	Verifikasi Lapangan untuk Memastikan Pemenuhan Persyaratan Administrasi dan Teknis Penyimpanan sementara Limbah B3					
	Tinta/Toner Printer Epson 001 Black / Bahan Komputer *	4,00	buah	186.000,00	0,00	744.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	4,00	buah	134.000,00	0,00	536.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					3.100.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					3.100.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					3.100.000,00
	Verifikasi Lapangan untuk Memastikan Pemenuhan Persyaratan Administrasi dan Teknis Penyimpanan sementara Limbah B3					
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	15,00	OH	70.000,00	0,00	1.050.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	15,00	OH	70.000,00	0,00	1.050.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	20,00	OH	50.000,00	0,00	1.000.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						5.000.000,00

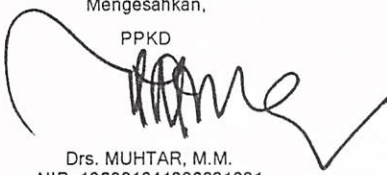
Rencana Penarikan Dana per Bulan *)	
Januari	Rp. 10.065.900,00
Februari	Rp. 0,00
Maret	Rp. 0,00
April	Rp. 0,00
Mei	Rp. 0,00
Juni	Rp. 0,00
Juli	Rp. 0,00
Agustus	Rp. 0,00
September	Rp. 0,00
Oktober	Rp. 0,00
November	Rp. 0,00
Desember	Rp. 0,00
Jumlah	Rp. 10.065.900,00

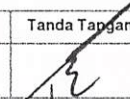
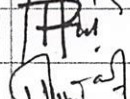
Benteng, 04 Januari 2023

Pengguna Anggaran


MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.
NIP. 197203032006041020

Mengesahkan,

PPKD

Drs. MUHTAR, M.M.
NIP. 196801041996031001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA		: 2-11.01.000				
Urusan Pemerintahan		: 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				
Bidang Urusan		: 2-11 LINGKUNGAN HIDUP				
Program		: 06 PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN TERHADAP IZIN LINGKUNGAN DAN IZIN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PPLH)				
Kegiatan		: 06.2-01 Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota				
Organisasi		: 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP				
Unit Organisasi		: 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP				
Alokasi Tahun-1		: Rp.0,00				
Alokasi Tahun		: Rp.18.303.000,00				
Alokasi Tahun+1		: Rp.0,00				
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kinerja				Target Kinerja
Masukan		Dana yang dibutuhkan				Rp.18.303.000,00
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan		2-11.06.2-01.001 Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					4.561.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					4.561.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					4.561.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					1.196.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.196.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					138.000,00
Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH						
	Lakban Clothtape 50mm Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	19.000,00	0,00	19.000,00
	Map Business File Ecoflex Alat Tulis Kantor *	19,00	lembar	5.000,00	0,00	95.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona No.10 Alat Tulis Kantor *	8,00	Dos	3.000,00	0,00	24.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					361.000,00
Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH						
	Amplop Panjang Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	1,00	Dos	25.000,00	0,00	25.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	63.000,00	0,00	126.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	3,00	rim	70.000,00	0,00	210.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					393.000,00
Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH						
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	1.310,00	lembar	300,00	0,00	393.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					304.000,00
Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH						
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	4,00	buah	38.000,00	0,00	152.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	4,00	buah	38.000,00	0,00	152.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					3.365.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					3.365.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					3.365.000,00
Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH						
	Tingkat A3 Uang Representasi Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	1,00	OH	75.000,00	0,00	75.000,00
	Tingkat A3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	1,00	OH	170.000,00	0,00	170.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	5,00	OH	70.000,00	0,00	350.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	3,00	OH	170.000,00	0,00	510.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	5,00	OH	70.000,00	0,00	350.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	3,00	OH	170.000,00	0,00	510.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Lebih 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	3,00	OH	150.000,00	0,00	450.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Lebih 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	3,00	OH	150.000,00	0,00	450.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						4.561.000,00

Sub Kegiatan	2-11.06.2-01.003 Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					8.742.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					8.742.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					8.742.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					797.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					797.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					24.000,00
Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota						
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	12,00	lembar	2.000,00	0,00	24.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					476.000,00
Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota						
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	63.000,00	0,00	126.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	5,00	rim	70.000,00	0,00	350.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					69.000,00
Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota						
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	230,00	lembar	300,00	0,00	69.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					228.000,00
Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota						
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer *	3,00	buah	38.000,00	0,00	114.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer *	3,00	buah	38.000,00	0,00	114.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					7.945.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					7.945.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					7.945.000,00
Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota						
	Tingkat A3 Uang Representasi Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	3,00	OH	75.000,00	0,00	225.000,00
	Tingkat A3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	3,00	OH	170.000,00	0,00	510.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	12,00	OH	70.000,00	0,00	840.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	5,00	OH	170.000,00	0,00	850.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	11,00	OH	70.000,00	0,00	770.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	5,00	OH	170.000,00	0,00	850.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	25,00	OH	50.000,00	0,00	1.250.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Lebih 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	10,00	OH	150.000,00	0,00	1.500.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	8,00	OH	50.000,00	0,00	400.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Lebih 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	5,00	OH	150.000,00	0,00	750.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						8.742.000,00
Sub Kegiatan	2-11.06.2-01.004 Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan dan Penerapan Sanksi Upaya dan Rencana PPLH					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					5.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					5.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					5.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					328.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					328.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					20.000,00
Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan dan Penerapan Sanksi Upaya dan Rencana PPLH						
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	10,00	lembar	2.000,00	0,00	20.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					266.000,00
Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan dan Penerapan Sanksi Upaya dan Rencana PPLH						
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	63.000,00	0,00	126.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	70.000,00	0,00	140.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					42.000,00
Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan dan Penerapan Sanksi Upaya dan Rencana PPLH						
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	140,00	lembar	300,00	0,00	42.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					4.672.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					4.672.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					4.672.000,00
Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan dan Penerapan Sanksi Upaya dan Rencana PPLH						
	Biaya Penyeberangan Selayar Makassar (Travel) PP	2,00	OK	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
	Tingkat B1-B2 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	1,00	OH	1.020.000,00	0,00	1.020.000,00
	Tingkat B2 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	2,00	OH	430.000,00	0,00	860.000,00
	Tingkat B3 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	2,00	OH	430.000,00	0,00	860.000,00
	Tingkat B3-C1-C2 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	1,00	OH	732.000,00	0,00	732.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						5.000.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)	
Januari	Rp. 18.303.000,00
Februari	Rp. 0,00
Maret	Rp. 0,00
April	Rp. 0,00
Mei	Rp. 0,00
Juni	Rp. 0,00
Juli	Rp. 0,00
Agustus	Rp. 0,00
September	Rp. 0,00
Oktober	Rp. 0,00
November	Rp. 0,00
Desember	Rp. 0,00
Jumlah	Rp. 18.303.000,00

Benteng, 04 Januari 2023

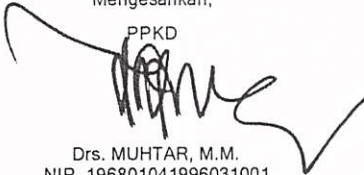
Pengguna Anggaran



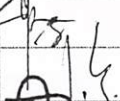
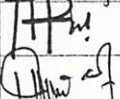
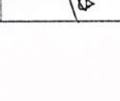
MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.
NIP. 197203032006041020

Mengesahkan,

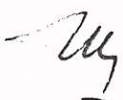
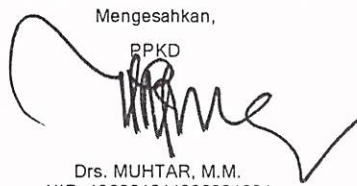
PPKD

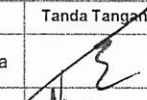
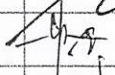
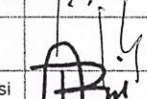
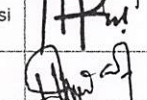


Drs. MUHTAR, M.M.
NIP. 196801041996031001

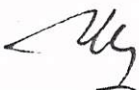
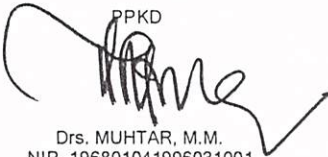
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

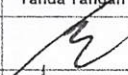
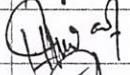
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA : 2-11.01.000						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2-11 LINGKUNGAN HIDUP						
Program : 07 PROGRAM PENGAKUAN KEBERADAAN MASYARAKAT HUKUM ADAT (MHA), KEARIFAN LOKAL DAN HAK MHA YANG TERKAIT DENGAN PPLH						
Kegiatan : 07.2-01 Pengakuan MHA, Kearifan Lokal, Pengetahuan Tradisional, dan Hak MHA yang Terkait dengan PPLH						
Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01 DINAS LINGKUNGAN HIDUP						
Unit Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01.000 DINAS LINGKUNGAN HIDUP						
Alokasi Tahun-1 : Rp.0,00						
Alokasi Tahun : Rp.5.000.000,00						
Alokasi Tahun+1 : Rp.0,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kinerja				Target Kinerja
Masukan		Dana yang dibutuhkan				Rp.5.000.000,00
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan		2-11.07.2-01.001 Koordinasi, Sinkronisasi, Penyediaan Data, dan Informasi Pengakuan Keberadaan MHA Kearifan Lokal atau Pengetahuan Tradisional dan Hak Kearifan Lokal atau Pengetahuan Tradisional dan Hak MHA Terkait dengan PPLH				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					5.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					5.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					5.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					755.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					755.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					94.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi, Penyediaan Data, dan Informasi Pengakuan Keberadaan MHA Kearifan Lokal atau Pengetahuan Tradisional dan Hak Kearifan Lokal atau Pengetahuan Tradisional dan Hak MHA Terkait dengan PPLH					
	Lem Agung Besar Alat Tulis Kantor *	1,00	botol	14.000,00	0,00	14.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	6,00	lembar	2.000,00	0,00	12.000,00
	Pulpen FASTER High Grade C-600 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	35.000,00	0,00	35.000,00
	Spidol Whiteboard Snowman Alat Tulis Kantor *	3,00	buah	11.000,00	0,00	33.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					190.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi, Penyediaan Data, dan Informasi Pengakuan Keberadaan MHA Kearifan Lokal atau Pengetahuan Tradisional dan Hak Kearifan Lokal atau Pengetahuan Tradisional dan Hak MHA Terkait dengan PPLH					
	Amplop Panjang Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	2,00	Dos	25.000,00	0,00	50.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	70.000,00	0,00	140.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					471.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi, Penyediaan Data, dan Informasi Pengakuan Keberadaan MHA Kearifan Lokal atau Pengetahuan Tradisional dan Hak Kearifan Lokal atau Pengetahuan Tradisional dan Hak MHA Terkait dengan PPLH					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	1.570,00	lembar	300,00	0,00	471.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					4.245.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					4.245.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					4.245.000,00
	Koordinasi, Sinkronisasi, Penyediaan Data, dan Informasi Pengakuan Keberadaan MHA Kearifan Lokal atau Pengetahuan Tradisional dan Hak Kearifan Lokal atau Pengetahuan Tradisional dan Hak MHA Terkait dengan PPLH					
	Tingkat A3 Uang Representasi Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	1,00	OH	75.000,00	0,00	75.000,00
	Tingkat A3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	1,00	OH	170.000,00	0,00	170.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	10,00	OH	170.000,00	0,00	1.700.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	10,00	OH	170.000,00	0,00	1.700.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Lebih 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	4,00	OH	150.000,00	0,00	600.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						5.000.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)		Benteng, 04 Januari 2023	
Januari	Rp. 5.000.000,00	Pengguna Anggaran  MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M. NIP. 197203032006041020 Mengesahkan,  Drs. MUHTAR, M.M. NIP. 196801041996031001	
Februari	Rp. 0,00		
Maret	Rp. 0,00		
April	Rp. 0,00		
Mei	Rp. 0,00		
Juni	Rp. 0,00		
Juli	Rp. 0,00		
Agustus	Rp. 0,00		
September	Rp. 0,00		
Oktober	Rp. 0,00		
November	Rp. 0,00		
Desember	Rp. 0,00		
Jumlah	Rp. 5.000.000,00		

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD	
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA : 2-11.01.000 Urusan Pemerintahan : 2 Bidang Urusan : 2-11 Program : 08 Kegiatan : 08.2-01 Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01 Unit Organisasi : 2-11.0-00.0-00.01.000 Alokasi Tahun-1 : Rp.0,00 Alokasi Tahun : Rp.4.501.000,00 Alokasi Tahun+1 : Rp.0,00 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR LINGKUNGAN HIDUP PROGRAM PENINGKATAN PENDIDIKAN, PELATIHAN DAN PENYULUHAN LINGKUNGAN HIDUP UNTUK MASYARAKAT Penyelenggaraan Pendidikan, Pelatihan, dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota DINAS LINGKUNGAN HIDUP DINAS LINGKUNGAN HIDUP						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kinerja				Target Kinerja
Masukan		Dana yang dibutuhkan				Rp.4.501.000,00
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan		2-11.08.2-01.002 Pendampingan Gerakan Peduli Lingkungan Hidup				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					4.501.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					4.501.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					4.501.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					1.656.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.656.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					235.000,00
	Pendampingan Gerakan Peduli Lingkungan Hidup					
	Lakban Clothape 50mm Alat Tulis Kantor *	1,00	buah	19.000,00	0,00	19.000,00
	Map Business File Ecoflex Alat Tulis Kantor *	20,00	lembar	5.000,00	0,00	100.000,00
	Map Platik Snell - Spring File Alat Tulis Kantor *	9,00	buah	10.000,00	0,00	90.000,00
	Pulpen Snowman Ballpoint Pen V-2 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	26.000,00	0,00	26.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					795.000,00
	Pendampingan Gerakan Peduli Lingkungan Hidup					
	Amplop Panjang Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	1,00	Dos	25.000,00	0,00	25.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	11,00	rim	70.000,00	0,00	770.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					435.000,00
	Pendampingan Gerakan Peduli Lingkungan Hidup					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	1.450,00	lembar	300,00	0,00	435.000,00
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					39.000,00
	Pendampingan Gerakan Peduli Lingkungan Hidup					
	Materai 10.000 Benda Pos *	3,00	lembar	13.000,00	0,00	39.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					152.000,00
	Pendampingan Gerakan Peduli Lingkungan Hidup					
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 40 / Bahan Komputer	2,00	buah	38.000,00	0,00	76.000,00
	Tinta/Toner Printer Data Print Canon DP 41 / Bahan Komputer	2,00	buah	38.000,00	0,00	76.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					2.845.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					2.845.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					2.845.000,00
	Pendampingan Gerakan Peduli Lingkungan Hidup					
	Tingkat A3 Uang Representasi Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	1,00	OH	75.000,00	0,00	75.000,00
	Tingkat A3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon II b	1,00	OH	170.000,00	0,00	170.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	15,00	OH	70.000,00	0,00	1.050.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	15,00	OH	70.000,00	0,00	1.050.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	10,00	OH	50.000,00	0,00	500.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						4.501.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)		Benteng, 04 Januari 2023	
Januari	Rp. 4.501.000,00	Pengguna Anggaran	
Februari	Rp. 0,00		
Maret	Rp. 0,00	MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.	
April	Rp. 0,00	NIP. 197203032006041020	
Mei	Rp. 0,00	Mengesahkan,	
Juni	Rp. 0,00	PPKD	
Juli	Rp. 0,00		
Agustus	Rp. 0,00	Drs. MUHTAR, M.M.	
September	Rp. 0,00	NIP. 196801041996031001	
Oktober	Rp. 0,00		
November	Rp. 0,00		
Desember	Rp. 0,00		
Jumlah	Rp. 4.501.000,00		

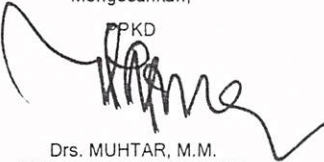
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

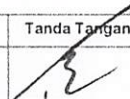
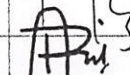
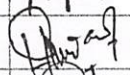
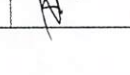
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	7,00	OH	50.000,00	0,00	350.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Lebih 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	4,00	OH	150.000,00	0,00	600.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						7.731.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)	
Januari	Rp. 7.731.000,00
Februari	Rp. 0,00
Maret	Rp. 0,00
April	Rp. 0,00
Mei	Rp. 0,00
Juni	Rp. 0,00
Juli	Rp. 0,00
Agustus	Rp. 0,00
September	Rp. 0,00
Oktober	Rp. 0,00
November	Rp. 0,00
Desember	Rp. 0,00
Jumlah	Rp. 7.731.000,00

Benteng, 04 Januari 2023
Pegguna Anggaran

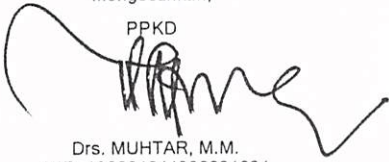
MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M.
NIP. 197203032006041020

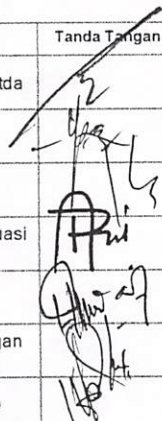
Mengesahkan,
PKD

Drs. MUHTAR, M.M.
NIP. 196801041996031001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				FORMULIR DPA- RINCIAN BELANJA SKPD		
PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN ANGGARAN 2023						
RINCIAN ANGGARAN BELANJA MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
Nomor DPA		: 2-11.01.000				
Urusan Pemerintahan		: 2				
Bidang Urusan		: 2-11				
Program		: 10				
Kegiatan		: 10.2-01				
Organisasi		: 2-11.0-00.0-00.01				
Unit Organisasi		: 2-11.0-00.0-00.01.000				
Alokasi Tahun-1		: Rp.0,00				
Alokasi Tahun		: Rp.10.000.000,00				
Alokasi Tahun+1		: Rp.0,00				
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator		Tolak Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp.10.000.000,00		
Kelompok Sasaran						
Sub Kegiatan		2-11.10.2-01.001 Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Terhadap PPLH Kabupaten/Kota				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)	
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					5.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					5.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					5.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					595.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					595.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					80.000,00
	Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Terhadap PPLH Kabupaten/Kota					
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	40,00	lembar	2.000,00	0,00	80.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					210.000,00
	Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Terhadap PPLH Kabupaten/Kota					
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	3,00	rim	70.000,00	0,00	210.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					3.000,00
	Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Terhadap PPLH Kabupaten/Kota					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	10,00	lembar	300,00	0,00	3.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					302.000,00
	Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Terhadap PPLH Kabupaten/Kota					
	Tinta/Toner Printer Catridge Canon 810 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	302.000,00	0,00	302.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					4.405.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					4.405.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					4.405.000,00
	Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Terhadap PPLH Kabupaten/Kota					
	Tingkat B2 Uang Harian Wl Kec Daratan Tujuan Pasilambena / sebaliknya	3,00	OH	375.000,00	0,00	1.125.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	1,00	OH	70.000,00	0,00	70.000,00
	Tingkat B2 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	1,00	OH	170.000,00	0,00	170.000,00
	Tingkat B3 Uang Harian Wl Kec Daratan Tujuan Pasilambena / sebaliknya	3,00	OH	375.000,00	0,00	1.125.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	1,00	OH	70.000,00	0,00	70.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Lebih 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	1,00	OH	170.000,00	0,00	170.000,00
	Tingkat C1 Uang Harian Wl Kec Daratan Tujuan Pasilambena / sebaliknya	3,00	OH	375.000,00	0,00	1.125.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	2,00	OH	50.000,00	0,00	100.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Lebih 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	2,00	OH	150.000,00	0,00	300.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Lebih 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	1,00	OH	150.000,00	0,00	150.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						5.000.000,00

Sub Kegiatan	2-11.10.2-01.002 Koordinasi dan Sinkronisasi Penerapan Sanksi Administrasi, Penyelesaian Sengketa, dan/atau Penyidikan Lingkungan Hidup di Luar Pengadilan atau Melalui Pengadilan					
Sumber Pendanaan	Dana Alokasi Umum (DAU)					
Lokasi	Lokasi belum ditentukan					
Waktu Pelaksanaan	Mulai Januari Sampai Desember					
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					5.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					5.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					5.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					630.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					630.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					20.000,00
	Koordinasi dan Sinkronisasi Penerapan Sanksi Administrasi, Penyelesaian Sengketa, dan/atau Penyidikan Lingkungan Hidup di Luar Pengadilan atau Melalui Pengadilan					
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	10,00	lembar	2.000,00	0,00	20.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					595.000,00
	Koordinasi dan Sinkronisasi Penerapan Sanksi Administrasi, Penyelesaian Sengketa, dan/atau Penyidikan Lingkungan Hidup di Luar Pengadilan atau Melalui Pengadilan					
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	5,00	rim	63.000,00	0,00	315.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	4,00	rim	70.000,00	0,00	280.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					15.000,00
	Koordinasi dan Sinkronisasi Penerapan Sanksi Administrasi, Penyelesaian Sengketa, dan/atau Penyidikan Lingkungan Hidup di Luar Pengadilan atau Melalui Pengadilan					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	50,00	lembar	300,00	0,00	15.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					4.370.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					4.370.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					4.370.000,00
	Koordinasi dan Sinkronisasi Penerapan Sanksi Administrasi, Penyelesaian Sengketa, dan/atau Penyidikan Lingkungan Hidup di Luar Pengadilan atau Melalui Pengadilan					
	Biaya Penyeberangan Selayar Makassar (Travel) PP	2,00	OK	600.000,00	0,00	1.200.000,00
	Tingkat B1-B2 Tarif Hotel di Prov Sulawesi Selatan	1,00	OH	1.020.000,00	0,00	1.020.000,00
	Tingkat B2 Uang Harian (Uang saku+makan+transpor lokal) di Prov Sulawesi Selatan	5,00	OH	430.000,00	0,00	2.150.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						5.000.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)		Benteng, 04 Januari 2023
Januari	Rp. 10.000.000,00	Pengguna Anggaran
Februari	Rp. 0,00	 MUHAMMAD TAUFIK KADIR, ST.,M.M. NIP. 197203032006041020 Mengesahkan,  Drs. MUHTAR, M.M. NIP. 196801041996031001
Maret	Rp. 0,00	
April	Rp. 0,00	
Mei	Rp. 0,00	
Juni	Rp. 0,00	
Juli	Rp. 0,00	
Agustus	Rp. 0,00	
September	Rp. 0,00	
Oktober	Rp. 0,00	
November	Rp. 0,00	
Desember	Rp. 0,00	
Jumlah	Rp. 10.000.000,00	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					247.110.400,00
5.1	BELANJA OPERASI					247.110.400,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					247.110.400,00
5.1.02.01	Belanja Barang					8.600.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					8.600.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					72.000,00
	Pengurangan Sampah dengan Melakukan Pembatasan, Pendaurn Ulang dan Pemanfaatan Kembali					
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	36,00	lembar	2.000,00	0,00	72.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					1.645.000,00
	Pengurangan Sampah dengan Melakukan Pembatasan, Pendaurn Ulang dan Pemanfaatan Kembali					
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	15,00	rim	63.000,00	0,00	945.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	10,00	rim	70.000,00	0,00	700.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					447.000,00
	Pengurangan Sampah dengan Melakukan Pembatasan, Pendaurn Ulang dan Pemanfaatan Kembali					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	1.490,00	lembar	300,00	0,00	447.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					536.000,00
	Pengurangan Sampah dengan Melakukan Pembatasan, Pendaurn Ulang dan Pemanfaatan Kembali					
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Cyan / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Magenta / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Yellow / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					5.900.000,00
	Pengurangan Sampah dengan Melakukan Pembatasan, Pendaurn Ulang dan Pemanfaatan Kembali					
	Beban Makanan dan Minuman Aktifitas Lapangan (Pos Jaga, Keg di Lap Olah Raga; Kerja Bakti, Kejadian Insidentil / Kejadian Luar Biasa	100,00	Dos	35.000,00	0,00	3.500.000,00
	Snack Aktifitas Lapangan (Pos Jaga, Keg di Lap Olah Raga; Kerja Bakti, Kejadian Insidentil / Kejadian Luar Biasa	100,00	Dos	24.000,00	0,00	2.400.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					237.110.400,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					234.000.000,00
5.1.02.02.01.0051	Belanja Jasa Pengolahan Sampah					234.000.000,00
	Pengurangan Sampah dengan Melakukan Pembatasan, Pendaurn Ulang dan Pemanfaatan Kembali					
	Administrasi Bank Sampah Belanja Jasa Pengolahan Sampah	36,00	Orang/bulan	500.000,00	0,00	18.000.000,00
	Jasa Tenaga Petugas Operasional Bank Sampah Belanja Jasa Pengolahan Sampah	240,00	Orang/bulan	850.000,00	0,00	204.000.000,00
	Koordinator Bank Sampah Belanja Jasa Pengolahan Sampah	12,00	Orang/bulan	1.000.000,00	0,00	12.000.000,00
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					3.110.400,00
5.1.02.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					3.110.400,00
	Pengurangan Sampah dengan Melakukan Pembatasan, Pendaurn Ulang dan Pemanfaatan Kembali					
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	288,00	orang	10.800,00	0,00	3.110.400,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					1.400.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					1.400.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					1.400.000,00
	Pengurangan Sampah dengan Melakukan Pembatasan, Pendaurn Ulang dan Pemanfaatan Kembali					
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	5,00	OH	70.000,00	0,00	350.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	5,00	OH	70.000,00	0,00	350.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
	Tingkat C2 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan III/I dan Pejabat Fungsional Terampil dan Pemula	4,00	OH	50.000,00	0,00	200.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	5,00	OH	50.000,00	0,00	250.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						247.110.400,00
Sub Kegiatan		2-11.11.2-01.003 Penanganan Sampah dengan Melakukan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir Sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					2.885.310.800,00
5.1	BELANJA OPERASI					2.885.310.800,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					2.885.310.800,00
5.1.02.01	Belanja Barang					2.060.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					2.060.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					577.000,00
	Penanganan Sampah dengan Melakukan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir Sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota					
	Map Business File Ecoflex Alat Tulis Kantor *	61,00	lembar	5.000,00	0,00	305.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	89,00	lembar	2.000,00	0,00	178.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	47.000,00	0,00	94.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					365.000,00
	Penanganan Sampah dengan Melakukan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir Sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota					
	Amplop Panjang Sidu Pakai Lem / Kertas dan Cover *	2,00	Dos	25.000,00	0,00	50.000,00
	Kertas Ukuran A4S Sidu 70gr / Kertas dan Cover *	5,00	rim	63.000,00	0,00	315.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					582.000,00
	Penanganan Sampah dengan Melakukan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir Sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	1.940,00	lembar	300,00	0,00	582.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					536.000,00
	Penanganan Sampah dengan Melakukan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir Sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota					
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Black / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Cyan / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Magenta / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
	Tinta/Toner Printer Epson 003 Yellow / Bahan Komputer *	1,00	buah	134.000,00	0,00	134.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					2.878.900.800,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					2.850.000.000,00
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					1.556.400.000,00
	Penanganan Sampah dengan Melakukan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir Sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota					
	Penyapu Jalan Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	1.320,00	Orang/bulan	950.000,00	0,00	1.254.000.000,00
	Petugas Drainase Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	252,00	Orang/bulan	1.200.000,00	0,00	302.400.000,00
5.1.02.02.01.0033	Belanja Jasa Tenaga Supir					1.119.000.000,00
	Penanganan Sampah dengan Melakukan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir Sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota					
	Kenek Supir Kendaraan Sampah Roda 4 / 6 Belanja Jasa Tenaga Supir	468,00	Orang/bulan	1.200.000,00	0,00	561.600.000,00
	Supir Kendaraan Sampah Roda 3 Belanja Jasa Tenaga Supir	276,00	Orang/bulan	1.200.000,00	0,00	331.200.000,00
	Supir Kendaraan Sampah Roda 4 / 6 Belanja Jasa Tenaga Supir	156,00	Orang/bulan	1.450.000,00	0,00	226.200.000,00
5.1.02.02.01.0051	Belanja Jasa Pengolahan Sampah					174.600.000,00
	Penanganan Sampah dengan Melakukan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir Sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota					
	Cek Point TPA Belanja Jasa Pengolahan Sampah	24,00	Orang/bulan	500.000,00	0,00	12.000.000,00
	Co. Operator Alat Berat Belanja Jasa Pengolahan Sampah	12,00	Orang/bulan	950.000,00	0,00	11.400.000,00
	Jasa tenaga petugas operasional TPA	144,00	Orang/bulan	850.000,00	0,00	122.400.000,00
	Operator Alat Berat Belanja Jasa Pengolahan Sampah	24,00	Orang/bulan	1.200.000,00	0,00	28.800.000,00
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					28.900.800,00
5.1.02.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					28.900.800,00
	Penanganan Sampah dengan Melakukan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir Sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota					
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	2.676,00	orang	10.800,00	0,00	28.900.800,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					4.350.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					4.350.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					4.350.000,00
	Penanganan Sampah dengan Melakukan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir Sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota					
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	15,00	OH	70.000,00	0,00	1.050.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	15,00	OH	70.000,00	0,00	1.050.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	15,00	OH	50.000,00	0,00	750.000,00
	Tingkat C2 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan II/I dan Pejabat Fungsional Terampil dan Pemula	15,00	OH	50.000,00	0,00	750.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	15,00	OH	50.000,00	0,00	750.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						2.885.310.800,00
Sub Kegiatan		2-11.11.2-01.004 Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan				
Sumber Pendanaan		Dana Alokasi Umum (DAU)				
Lokasi		Lokasi belum ditentukan				
Waktu Pelaksanaan		Mulai Januari Sampai Desember				
Keterangan						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
5	BELANJA DAERAH					5.071.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					5.071.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					5.071.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					1.421.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					1.421.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					942.000,00
	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan					
	Box File Vittec Alat Tulis Kantor *	8,00	buah	18.000,00	0,00	144.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN				JUMLAH (Rp)
		Koefisien/Volume	Satuan	Harga Satuan	PPN	
	Map Business File Ecoflex Alat Tulis Kantor *	30,00	lembar	5.000,00	0,00	150.000,00
	Map Folio Flamingo Alat Tulis Kantor *	50,00	lembar	2.000,00	0,00	100.000,00
	Map Ordener Dataflex 401 Alat Tulis Kantor *	5,00	buah	38.000,00	0,00	190.000,00
	Pulpen Pilot Balliner Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	238.000,00	0,00	238.000,00
	Pulpen Snowman V-5 Alat Tulis Kantor *	2,00	Dos	47.000,00	0,00	94.000,00
	Staples / Peluru Hekter Etona 23/10 Alat Tulis Kantor *	1,00	Dos	26.000,00	0,00	26.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					266.000,00
	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan					
	Kertas Ukuran A4S Sldu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	63.000,00	0,00	126.000,00
	Kertas Ukuran F4 Sldu 70gr / Kertas dan Cover *	2,00	rim	70.000,00	0,00	140.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					213.000,00
	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan					
	Fotocopy / Penggandaan / Bahan Cetak *	710,00	lembar	300,00	0,00	213.000,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					3.650.000,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					3.650.000,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					3.650.000,00
	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan					
	Tingkat B2 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	10,00	OH	70.000,00	0,00	700.000,00
	Tingkat B3 Uang Saku Kurang 8 Jam Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	10,00	OH	70.000,00	0,00	700.000,00
	Tingkat C1 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan IV/III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	10,00	OH	50.000,00	0,00	500.000,00
	Tingkat C2 Uang Saku Kurang 8 Jam Golongan II/I dan Pejabat Fungsional Terampil dan Pemula	10,00	OH	50.000,00	0,00	500.000,00
	Tingkat C2 Uang Saku Lebih 8 Jam Golongan II/I dan Pejabat Fungsional Terampil dan Pemula	5,00	OH	150.000,00	0,00	750.000,00
	Tingkat C3 Uang Saku Kurang 8 Jam Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas	10,00	OH	50.000,00	0,00	500.000,00
Jumlah Belanja Sub Kegiatan						5.071.000,00

Rencana Penarikan Dana per Bulan *)	
Januari	Rp. 286.148.600,00
Februari	Rp. 259.667.600,00
Maret	Rp. 259.667.600,00
April	Rp. 259.667.600,00
Mei	Rp. 259.667.600,00
Juni	Rp. 259.667.600,00
Juli	Rp. 259.667.600,00
Agustus	Rp. 259.667.600,00
September	Rp. 259.667.600,00
Oktober	Rp. 259.667.600,00
November	Rp. 259.667.600,00
Desember	Rp. 259.667.600,00
Jumlah	Rp. 3.142.492.200,00

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ir. H. ARFANG ARIEF	196602121992031014	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda	
2.	TITIEN RIANY, S.T., M.T	197301042007012021	Kabag. Pengadaan Barang dan Jasa/ ULP	
3.	NURSAL IKHSAN, S.E.,M.Si., M.Ak	198305252006041016	Kabid. Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
4.	DR. RISBAR NOVRIANTO R. GAUK, S.Hut., M.Si	19831130 2010011001	Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bappelitbangda	
5.	NUR HIDAYAT, S.T	198606012015031006	Pranata Komputer Ahli Muda Bappelitbangda	
6.	NUR AHMAD AFANDI, S.M	198712182019031005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah BPKPD	
7.	NUR MAYANI, S.E., M.Si	198207212009032005	Staf Bidang Akuntansi dan Pelaporan BPKPD	